

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

**oznaczenie sprawy:
1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000016806**



Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath.

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 06.04.2023 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. INFORMACJE WSTĘPNE	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	4
4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA	7
7. WADIUM	9
8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	9
9. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY	10
10. OFERTY WSPÓLNE	11
11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY	11
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	11
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
14. KRYTERIA OCENY OFERT	12
15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA	13
16. ODRZUCENIE OFERTY	14
17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	14
18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
19. ZAWARCIE UMOWY	15
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	16
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	16

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum sp. z o.o.
z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań
wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227,
kapitał zakładowy: 103 929 000 zł

1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000016806

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.

1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie Ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.5. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

1.7. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.8. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 1.18. WZ (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail), nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert. Udzielenie odpowiedzi później, niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert.

Uwaga: Termin zadawania pytań określony na Platformie Logintrade nie jest wiążący z uwagi na ograniczenia narzędzia oraz dopuszczenie możliwości zadania pytania po upływie połowy terminu, o którym mowa powyżej.

1.9. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.

1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiając udostępni na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia.

1.11. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8. WZ, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.12. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie www.enea.pl/bip/zamowienia.

1.13. Zamawiający może również przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

1.14. Postępowanie jest prowadzone **w języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

- Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.15. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
 - a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem środków **komunikacji elektronicznej**,
 - b) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
 - 1.16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
 - 1.17. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
 - 1.18. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Natalia Burzmińska

mail: natalia.burzminska@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

oraz

Pan Jan Ambrożewicz

mail: jan.ambrozewicz@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do WZ** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 lub do całkowitego wyczerpania zakupionej puli roboczogodzin, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:
- zdolności technicznej lub zawodowej
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający żąda:

- 5.2.1. Wykazania się doświadczeniem w realizacji minimum 2 (dwóch) Projektów Podobnych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**);

Przez **Projekt Podobny** Zamawiający rozumie projekt spełniający łącznie wszystkie poniższe przesłanki:

- projekt, którego przedmiotem było/jest świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath. W ramach usług serwisowo-rozwojowych mogą być m.in.:
 - wykonanie analizy procesu podlegającego robotyzacji;
 - przygotowanie projektu technicznego bota;
 - wykonanie prac developerskich;
 - wykonanie testów oraz wdrożenie botów programowych;
 - utrzymanie, serwis oraz modernizacja botów programowych;
 - konsultacje, opracowanie koncepcji, testy oraz implementacja modyfikacji oraz nowych funkcjonalności do platformy;
 - utrzymanie oraz serwis platformy (diagnozowanie i usuwanie problemów związanych z funkcjonowaniem Systemu, upgrade-y);
- projekt wykonany w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie
- projekty, których łączna wartość wynosiła minimum **300 000,00 zł netto** (słownie: trzysta tysięcy złotych)
- Wykazane przez Wykonawcę usługi zakończone lub w trakcie realizacji muszą zostać potwierdzone dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie/wykonywanie usług (takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą. W przypadku przedstawienia usług nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie usługi musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- Jeżeli Wykonawca w terminie składania oferty wykonuje zamówienie, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert Wykonawca wykonał zamówienia o wartości nie mniejszej niż określone powyżej.,

UWAGA! W przypadku projektów realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Centrum Sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

- 5.2.2. Posiadania aktualnego statusu firmy UiPath (minimum poziom Silver) w zakresie świadczenia lub sprzedaży usług będących przedmiotem zamówienia.
- 5.2.3. Wykazania się osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, stanowiącymi zespół specjalistów Wykonawcy, których lista i kompetencje zostaną przedstawione wg wzoru w Załączniku nr 8 WZ:
- min. 3 osobami posiadającymi łącznie kompetencje z obszaru automatyzacji i robotyzacji

- procesów w tym: analityk, developer, inżynier ds. infrastruktury;
- ii. min. 1 osobą posiadającą certyfikację z obszaru produktowego UiPath;
Uwaga: Zamawiający informuje, że certyfikację z obszaru produktowego UiPath może posiadać jedna z osób wymienionych w ramach pkt i.
- 5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych)**.
- 5.4. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
 - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
 - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
 - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
 - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
 - m) został wpisany na listy sankcyjne¹;

¹ Listy Sankcyjne

- n) jego beneficjentem rzeczywistym² :
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- o) jego jednostką dominującą³:
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- 5.5. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 5.6. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 6.2 – 6.3. WZ również pozostałych Wykonawców, których oferty są w rankingu ofert.
- 5.7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 5.8. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 5.9. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5.1 WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 5.4. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.6 WZ oraz
 - b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 6.2-6.3 WZ.
- 5.10. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 5.11. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 5.12. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:

-
- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
 - II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

² w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

³ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) klauzula informacyjna Wykonawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt. 3 lit. m) Formularza Oferty,
 - c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępni wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - f) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - g) dokument potwierdzający posiadanie certyfikatu **UiPath Service Network (USN)** - jeśli dotyczy. Zamawiający przydzieli dodatkowe punkty zgodnie kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 14.1.2. WZ.
 - h) oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**)
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.1. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) wykazu Projektów Podobnych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;
 - b) wykazu osób stanowiących zespół specjalistów Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające kompetencje i doświadczenie członków Zespołu Wykonawcy: w tym np. certyfikaty, opis posiadanego doświadczenia (**załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**).
 - c) **dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada aktualny status firmy UiPath (minimum poziom Silver) w zakresie świadczenia lub sprzedaży usług będących przedmiotem zamówienia**, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie akceptuje oświadczenia własnego Wykonawcy (dokument z tłumaczeniem, jeśli nie jest w języku polskim),
 - d) dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 5.3. WZ.
- Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.2 lit. a) – lit. d) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**
- 6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.4 WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt 5.4. lit. g oraz w zakresie art. 7 ust. 1. pkt. 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 5.5. WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);

- w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.3 lit. a) – lit. b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6.3. lit b) WZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4 WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 6.6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.-6.3. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej. Przez formę elektroniczną Zamawiający rozumie dokumenty i oświadczenia, na których złożono podpis kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. Warunków Zamówienia należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade (z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.5. WZ), w następujący sposób:
- Ofertę wraz załącznikami należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.**
- Dokumenty lub oświadczenia, które zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego (brak możliwości złożenia kopii-skanu).
- W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się je w postaci elektronicznej kopii dokumentu (skan) poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- Opatrzanie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym ePUAP jest jednoznaczne z jego potwierdzeniem za zgodność z oryginałem.
- Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 6.7. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 9.1 Warunków Zamówienia.
- 6.8. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 6.2 lub 6.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

7. WADIUM

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 6.1. WZ. Dokumenty określone w pkt 6.2-6.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 15.1 WZ.**

Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**).

8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

UWAGA! Dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.

8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>⁴. Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym ePUAP przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy jako dokument elektroniczny w formie nieedytowalnej. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip.

Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.

8.5. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 8.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.1. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.

8.6. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niez zaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

9. **ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY**

9.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania złożonej w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje lub zmienia na adresy email wskazane w pkt 1.18. WZ.
- b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy Logintrade należy:
 - i. zalogować się na Platformę Zakupową Logintrade <https://grupaenea.logintrade.net>;
 - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
 - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;

⁴ W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

- iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”.
 - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty.
 - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”;
UWAGA! Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.
- c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt 1.18. WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
- i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
 - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt 1.18. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 12.1. WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych. **UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WZ.**
 - iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
 - iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 9.2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II Warunków Zamówienia.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>

W przypadku opisanym w pkt 9.1. lit. c) Warunków Zamówienia, Ofertę należy przestać na adresy email wskazane w pkt 1.18. Warunków Zamówienia

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 21.04.2023 r. do godz. 10:00

- 12.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.4. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania ofert. W przypadku przesłania Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 9.1. lit. c) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt 16.1. lit. a).

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY	95%
2.	CERTYFIKAT UIPATH SERVICE NETWORK	5%

14.1.1. **KRYTERIUM 1 – ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY – 95%**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{łączna cena netto oferty najtańszej}}{\text{łączna cena netto oferty badanej}} \times 95 \% \times 100 \text{ pkt}$$

14.1.2. **KRYTERIUM 2 - CERTYFIKAT UIPATH SERVICE NETWORK – 5%**

Wykonawca, który wykaże się dokumentem potwierdzającym certyfikację UiPath Service Network (USN) otrzyma 5 pkt w ramach tego kryterium. Wykonawca, który nie wykaże się dokumentem potwierdzającym certyfikację USN otrzyma 0 pkt w ramach kryterium.

Dokumenty w ramach kryterium oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu i wyjaśnieniom.

- 14.2. Wykonawca w ramach kryterium Oceny Ofert łącznie dla wszystkich kryteriów może otrzymać maksymalnie 100 pkt
- 14.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w w/w kryterium oceny ofert.
- 14.4. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych Ofertach.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt. 5.6 WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu),
 - wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,
 - złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 15.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 15.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 15.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione.
- 15.7. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.7.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 15.6 Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 14.1. Warunków Zamówienia,
 - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniejszej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt. 9.1. lit c) WZ.
- 15.7.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie:
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.7.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.7.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyżej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej w danej części.
- 15.7.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.7.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyżej ocenione oferty w toku negocjacji w danej części.
- 15.7.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.8. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.

- 15.9. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 10 do Warunków Zamówienia**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 10 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 15.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.11. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
 - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 5.6 WZ** lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa **pkt 15.3. lit. c WZ**;
 - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
 - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców;
 - wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta pisemna Umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi **Załącznik nr 10 do WZ**.
- 19.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia Umowy, Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.
- 19.3. Zamawiający dokonując wyboru spośród ofert pozostałych Wykonawców może dokonać ponownego badania i oceny ofert. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej ocenioną spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców do złożenia oraz uzupełnienia Podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów składanych w postępowaniu. Zamawiający stosuje odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath

Przedmiotem zamówienia jest „**Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath**” w wymiarze 1 890 roboczogodzin.

Lp.	Pozycja asortymentowa	Jednostka miary	Ilość/liczba roboczogodzin
1	USŁUGI SERWISOWO - ROZWOJOWE	roboczogodzina	1 890 rbh

Świadczenie Usług Serwisowo-Rozwojowych zgodnie z poniższym zakresem:

- a) Wsparcie przy rozwoju Systemu,
- b) Realizacja zleconych modyfikacji i rozszerzeń lub zmiany w zakresie Systemu,
- c) Diagnozowanie i usuwanie problemów związanych z funkcjonowaniem Systemu,
- d) Konsultacje, oraz ekspertyzy w zakresie Systemu z całą infrastrukturą systemową,
- e) Opracowywanie analiz funkcjonalności, analiz wymagań, szczegółowych projektów funkcjonalnych, zadań, tworzenie modeli, architektury IT oraz koncepcji modernizacji lub rozbudowy Systemu,
- f) Implementację modyfikacji i nowych funkcjonalności Systemu,
- g) Kompletowanie wersji Systemu,
- h) Testowanie modyfikacji i nowych funkcjonalności,
- i) Opracowywanie instrukcji dla użytkownika w zakresie obsługi Systemu,
- j) Konsultacje merytoryczne Wykonawcy w zakresie eksploatacji, a także rozwoju Systemu,
- k) Kontrolę jakości i asystę merytoryczną,
- l) Szkolenie osób wytypowanych przez Zamawiającego,
- m) Robotyzacja przekazanych przez Zamawiającego procesów biznesowych:
 - wykonanie analizy procesu podlegającego robotyzacji;
 - przygotowanie projektu technicznego bota;
 - wykonanie prac developerskich;
 - wykonanie testów oraz wdrożenie botów programowych;
 - utrzymanie, serwis oraz modernizacja botów programowych;

Poszczególne usługi oraz sposób ich świadczenia zostaną szczegółowo opisane w Umowie.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)	18
ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA).....	20
ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA – JEŻELI DOTYCZY).....	23
ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)	24
ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA) 25	
ZAŁĄCZNIK NR 6. WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA).....	26
ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)	27
ZAŁĄCZNIK NR 8 – WYKAZ OSÓB STANOWIĄCYCH ZESPÓŁ WYKONAWCY (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA).....	28
ZAŁĄCZNIK NR 9. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH (SKŁADANY WRAZ Z OFERTA).....	29
ZAŁĄCZNIK NR 10. PROJEKT UMOWY	33

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath
--

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN):

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY:**CENA NETTO** zł

zgodnie z poniższym:

LP.	OPIS	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA	WARTOŚĆ
1	Usługi serwisowo-rozwojowe	1890 rbh		

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 4 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - zamówienie wykonam(y):
 samodzielnie
 - otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
 - wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
 - akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**,
 - wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
 - nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
 - zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,
 - w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
 - jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]: tak / nie
 - osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i), tel.: e-mail:

- l) informacje o aukcji elektronicznej należy przestać na adres e-mail:
- m) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:
- dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www.> **(uzupełnić - jeśli dotyczy)**
- przekazana została jako załącznik do Oferty.
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:
- Imię i nazwisko:
- e-mail:
- nr tel.
- c) Nazwa Banku oraz nr konta Wykonawcy, na które będzie wypłacane wynagrodzenie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia:

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne ⁵ ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ⁶ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
(wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu)	
16. Jednostką dominującą ⁷ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

⁵ Listy Sankcyjne

- i. wykazy osób lub podmiotów określone w:
- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

⁶ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,⁷ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

<p>17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca</p> <p>..... (wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)</p>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
<p>a. wykaz Projektów Podobnych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty zostały wykonane – zgodnie z pkt 5.2.1. WZ;</p>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<p>b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Projektów Podobnych</p>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<p>c. posiadanie aktualnego statusu autoryzowanego partnera firmy UiPath (minimum poziom Silver) w zakresie świadczenia lub sprzedaży usług będących przedmiotem zamówienia - zgodnie z pkt 5.2.2. WZ</p>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<p>d. wykaz osób stanowiących zespół specjalistów Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające kompetencje i doświadczenie członków Zespołu Wykonawcy: w tym certyfikaty, CV konsultantów i opis posiadanego doświadczenia - zgodnie z pkt. 5.2.3 WZ.</p>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
<p>a. posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem Zamówienia w wysokości proporcjonalnej do przedmiotu Zamówienia - dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony w powyższym zakresie – zgodnie z pkt 5.3. WZ</p>	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I-II są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY)

(nazwa Wykonawcy)

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym numer:
..... seria:, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000016806**

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Andersa 7, 61-894 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000016806** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000016806**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6. WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Projekt Podobny	Przedmiotem Projektu Podobnego było/jest świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath (TAK / NIE)	Wartość Projektu Podobnego w PLN	Termin realizacji usługi (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert) (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr/ nadal)	Dowód należytego wykonania usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
...					

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE PROJEKTÓW POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

W przypadku projektów świadczonych na rzecz Zamawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie projektów ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji.

W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu konieczne jest podanie niniejszych danych: nr umowy, data zawarcia umowy oraz dane koordynatora umowy.

miejscowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**** niepotrzebne skreślić***

*****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej***

ZAŁĄCZNIK NR 8 – WYKAZ OSÓB STANOWIĄCYCH ZESPÓŁ WYKONAWCY (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath

Lp.	Nazwisko i Imię	Posiadane kwalifikacje i doświadczenie	Nazwa dokumentu potwierdzającego wykazane kwalifikacje i doświadczenie
1			
2			
3			
..			

UWAGA! Wykonawca jest zobowiązany wraz z Wykazem przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji i doświadczenia przez Zespół Wykonawcy

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH (SKŁADANY WRAZ Z OFERTA)**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy:**Świadczenia usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologie UiPath**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić ⁸	W przypadku spełnienia warunków proszę wpisać V
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje,	X	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	X	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	X	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	X	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	X	
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32- 36 RODO,	X	
		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące	X	

⁸ Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27- 43 RODO,		
		certyfikacja RODO		
		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,		
		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	X	
		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;		
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37RODO		
		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.		
		kodeksy branżowe/ stowarzyszenia branżowe		
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	X	
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	X	
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),	X	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo		
		nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli		
		zaimplementowano klasyfikację informacji.		
		zaimplementowano postępowanie z informacją.		
		zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.		
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych		
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	systemy antywirusowe, antyspamowe, antymalwareowe	X	
		licencje na legalność oprogramowania,		
		autoryzacja i autentykacja,	X	
		kontrole dostępu (rejestrowanie i wyrejestrowywanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie	X	

	uprzywilejowanych programów narzędziowych)		
	szyfrowanie informacji/plików zawierających wrażliwe dane (np. dane osobowe, logi, pliki konfiguracyjne, informacje zarządcze) w przypadku ich przesyłania/ wymiany - wykonane poprzez spakowanie i zahastowanie pliku/plików silnym hasłem o długości min. 12 znaków lub skorzystanie z mechanizmu PKI,	X	
	bezpieczne łącza,	X	
	pseudonimizacja,		
	zabezpieczenie logów systemów (np. stacji roboczych) Wykonawcy,	X	
	środki ochrony kryptograficznej (polityka stosowania zabezpieczeń, zarządzanie kluczami)		
	zapory (np. stacji roboczych) po stronie Wykonawcy,	X	
	segmentacja i separacja sieci,	X	
	nie będą wykorzystywane chmury publiczne (np. AWS, GCP, Azure) i publiczne zasoby plikowe (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania zadań powierzonych przez Zamawiającego (dla informacji wrażliwych, np. danych osobowych, logów, plików konfiguracyjnych, informacji zarządczych), jedynie za zgodą strony biznesowej Zamawiającego	X	
	Wykonawca zapewnia, że zdalny dostęp jest możliwy tylko przez bezpieczne połączenia	X	
	Wykonawca posiada wytyczne bezpiecznego kodowania dla języków programowania używanych w procesie programowania dla Zamawiającego	X	
	Wykonawca niezwłocznie wdraża krytyczne zabezpieczenia w celu ochrony przed podatnościami	X	
	nie podłączanie niedozwolonych urządzeń (bez zgody Zamawiającego) do sieci LAN Zamawiającego (za wyjątkiem dostępu jako gość)	X	
	Wykonawca stosuje w swoich sieciach (np. LAN, wifi) standard 802.1x (gdy nie korzysta z VPN Zamawiającego) dla zabezpieczenia przed podłączeniem obcych urządzeń do sieci.	X	
	Platforma do robotyzacji opartej o technologie UiPath musi być rozwiązaniem on-premise na	X	

		infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego		
zabezpieczenia fizyczne		monitoring wizyjny,		
		monitoring wizyjny w trybie ciągłym		
		monitoring wizyjny w trybie okresowym		
		bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie		
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu,		
		ochrona fizyczna obiektów,		
		systemy antywłamaniowe,		
		działanie grup interwencyjnych,		

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 10. PROJEKT UMOWY

UMOWA NR CRU/U/1400/_____/2023

zawarta w dniu _____ w Poznaniu

pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o.,
61-894 Poznań, pl. Władysława Andersa 7,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231,
NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227,
o kapitale zakładowym: 103 929 000,00 zł;

zwaną dalej także **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.

a

zwaną dalej także **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1. _____

2. _____

Zamawiający i **Wykonawca** zwani są dalej, w zależności od kontekstu, każdy z osobna **Stroną**, zaś łącznie **Stronami**.**§ 1****DEFINICJE**

Ilekcóż poniższe pojęcia zostaną napisane w Umowie wielką literą, **Strony** nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

1. **System** – system informatyczny użytkowany przez **Zamawiającego** wdrożony na podstawie wcześniejszych umów wraz z wszystkimi późniejszymi modyfikacjami w Systemie.
2. **Element Autorski** – oprogramowanie oraz parametryzacja elementów, a także inne składniki Systemu zrealizowane przez **Wykonawcę**.
3. **Element Nieautorski** – elementy i oprogramowanie niewytworzone przez **Wykonawcę**, np. sprzęt (hardware), systemy operacyjne, serwery pocztowe, infrastruktura sieciowa **Zamawiającego**, itp.
4. **Konfiguracja** – oznacza uaktywnienie, usprawnienie (włączając optymalizację i automatyzację) lub rozszerzenie funkcjonalności Oprogramowania, realizowane poprzez narzędzia konfiguracyjne dostarczane

- przez **Wykonawcę**, mające na celu uruchomienie i rozwój Systemu i dostosowanie do wymagań biznesowych **Zamawiającego**.
5. **Protokół Odbioru Prac (POP)** – potwierdzenie wykonania prac zgodnych z Przedmiotem Umowy.
 6. **Awaria (kategoria A)** – oznacza krytyczne zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ lub błędnie działa jeden (lub więcej) komponent, ograniczając wydajność lub całkowicie uniemożliwiając korzystanie z funkcjonalności Oprogramowania.
 7. **Błąd** – nieprawidłowe działanie Systemu, niezależnie od przyczyny nieprawidłowości, w którym część lub całość Systemu nie funkcjonuje poprawnie, mogący skutkować lub skutkujący ograniczeniem bądź brakiem realizacji dowolnej funkcji Systemu. Wyróżnia się następujące kategorie Błędów:
 - **Błąd Krytyczny (kategoria A)** – zdefiniowany jest jako brak działania Systemu spowodowany wadą w funkcjonalności. Praca nie może być kontynuowana, wykonanie operacji krytycznych dla procesu biznesowego jest niemożliwe. Błąd Krytyczny powoduje, że boty programowe nie mogą zostać uruchomione bądź ich praca została całkowicie przerwana bez możliwości wznowienia.
 - **Błąd Średni (kategoria B)** – zdefiniowany jest jako niekrytyczny błąd, który poważnie utrudnia działanie Rezultatów (botów) i spowodowany jest prawdopodobnie wadą w funkcjonalności Oprogramowania, w wyniku której nie działa część botów programowych.

W tym kontekście stwierdzenie „poważnie utrudnia” oznacza istnienie możliwości jego Obejścia (co może mieć wpływ na wygodę w użyciu Rezultatów, może wymagać Obejść i procedur ręcznych).
 - **Błąd Niski (kategoria C)** – zdefiniowany jest jako błąd utrudniający działanie Systemu spowodowany wadą kosmetyczną lub użytecznością (dotyczącą wyglądu interfejsu użytkownika, formatowania, braku lub niezrozumiałości informacji).

W tym kontekście stwierdzenie „utrudniający” oznacza istnienie sposobu jego Obejścia (co może mieć wpływ na wygodę w użyciu Systemu, może wymagać Obejść i procedur ręcznych).
 8. **Usterka** – oznacza defekt, wadę lub uszkodzenie Oprogramowania **Wykonawcy** nieutrudniające w istotny sposób funkcjonowanie Systemu.
 9. **Obejście** – tymczasowe Rozwiązanie, nie eliminujące całkowicie przyczyny jego powstania, wykonane przez **Wykonawcę** w kodzie lub parametryzacji Elementów Autorskich.
 10. **Rezultat** – funkcjonalność wprowadzona do Systemu (boty programowe), automatyzująca dodatkowe czynności bądź procesy, zmiana wykonana w kodzie Systemu, zmiana parametrów itp.).
 11. **Rozwiązanie** – usunięcie nieprawidłowości poprzez przywrócenie funkcjonalności (w szczególności zmiana wykonana w kodzie Systemu, zmiana parametrów lub porada usuwająca przyczyny nieprawidłowości i powodująca prawidłowe działanie Systemu).
 12. **Czas Reakcji** – maksymalny czas, w którym **Wykonawca** zobowiązuje się potwierdzić otrzymanie zgłoszenia błędu, Czas Reakcji liczony jest od momentu zgłoszenia błędu przez **Zamawiającego** do momentu potwierdzenia przez **Wykonawcę**.
 13. **Czas Naprawy** – maksymalny czas, w którym **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć Rozwiązanie lub (jeżeli nie jest to możliwe w wymaganym czasie) Obejście, liczony od momentu potwierdzenia przez **Wykonawcę** otrzymania zgłoszenia błędu.
 14. **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 15. **Godziny Robocze** – czas pracy we wszystkie **Dni Robocze** tygodnia od godz. 6:00 do 17:00 w Polsce.
 16. **Dokumentacja** – zbiór informacji w postaci papierowej lub elektronicznej opisujący lub wyjaśniający sposób konfiguracji, działania oraz korzystania z Systemu przez użytkowników oraz opisujący wszelkie funkcjonalności Systemu.
 17. **Koordynator** – przedstawiciel **Wykonawcy** i **Zamawiającego** odpowiedzialny za realizację niniejszej Umowy.
 18. **Zespół Projektowy** – Zespół specjalistów ze strony **Wykonawcy** dedykowany do świadczenia usług serwisowo-rozwojowych zgodnie z przedmiotem Umowy.
 19. **Użytkownicy** – pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, w tym pracownicy i współpracownicy konsultantów zewnętrznych, którym przekazano dane do logowania w Systemie na potrzeby korzystania z nich na zasadach określonych w Umowie.

20. **Dostęp Serwisowy** - zapewnienie specjalistom **Wykonawcy** prowadzącym obsługę wsparcia, zdalnego dostępu przez łącza telekomunikacyjne z wykorzystaniem technologii VPN, na zasadzie dostępu do Systemu poprzez klienta VPN z mobilnych stacji pracowników serwisu **Wykonawcy**.
21. **Service Level Agreement (SLA)** - wynikająca z niniejszej Umowy pomiędzy **Zamawiającym** i **Wykonawcą** lub jej załączników, deklaracja gwarantowanego poziomu usług, która obejmuje gwarancje w pełnym spektrum: od zakresu i sposobu świadczenia usług (w tym np. sposób dokumentowania prac), poprzez parametry usług (czasy dostępności, czasy reakcji, częstotliwość wykonywania), aż po kwestie związane z bezpieczeństwem.
22. **Usługi Rozwojowe** – usługi rozwojowe świadczone przez **Wykonawcę** w ramach dostępnej puli roboczogodzin, związane z rozwojem Systemu oraz automatyzacją i robotyzacją procesów, a także realizacją scenariuszy testów automatycznych dla wybranych systemów końcowych.
23. **Usługi Serwisowe** – usługi świadczone w ramach Umowy przez **Wykonawcę** w celu zapewnienia **Zamawiającemu** należytego funkcjonowania, bezpieczeństwa, wydajności i dostępności Oprogramowania, a także diagnozowaniu i określeniu przyczyn wystąpienia awarii i błędów oraz podjęciu działań skutkujących ich usunięciem.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY ORAZ OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA STRON

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować usługę, której przedmiotem jest: „**Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologię UiPath**”, polegającą na zakupie puli 1890 (słownie: tysiąc osiemset dziewięćdziesiąt) roboczogodzin do wykorzystania przez **Zamawiającego**.
2. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Wszystkie usługi/prace świadczone przez **Wykonawcę** na podstawie niniejszej Umowy, zwane będą dalej „usługami” „pracami” lub „Przedmiotem Umowy”.
4. **Wykonawca** oświadcza, że jest podmiotem profesjonalnym, posiadającym wiedzę, doświadczenie oraz zaplecze sprzętowe, materiałowe i personalne niezbędne dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się świadczyć usługę objętą Umową z najwyższą zawodową starannością, z poszanowaniem słuszych interesów **Zamawiającego**, zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, i najlepszą wiedzą fachową, dochowując założonych terminów oraz przedkładając **Zamawiającemu** wszelkie informacje w czytelny i komunikatywny sposób.
6. **Wykonawca** oświadcza i gwarantuje, że przez wykonanie Umowy nie naruszy praw autorskich ani praw pokrewnych innych podmiotów (osób trzecich), ani jakichkolwiek przepisów prawa obowiązującego w tym zakresie.
7. **Zamawiający** zobowiązuje się do nieusuwania znaków towarowych oraz oznaczeń praw autorskich z Systemu i dokumentacji, niedokonywania zmian w Systemie, a w szczególności niedokonywania jego adaptacji na inny język programowania.
8. Zakres majątkowych praw autorskich do dokumentacji objętej Przedmiotem Umowy wynika z treści **Załącznika nr 3** do Umowy. Prawa te zostają przeniesione na **Zamawiającego** z dniem odbioru dokumentacji w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej Umowy.
9. **Strony** zgodnie ustalają, że naruszenie zasad bezpieczeństwa informatycznego lub zasad przetwarzania danych, będzie traktowane jako rażące naruszenie obowiązków umownych.

§ 3

TERMIN WYKONANIA I REALIZACJA UMOWY

1. Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez **Zamawiającego** postępowania pod numerem 1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000016806 o udzielenie zamówienia w trybie otwartym, w przedmiocie Umowy pt. „**Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologię**

UiPath".

2. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia **31-12-2024** lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
3. **Wykonawca** zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z Warunkami Zamówienia z dnia: _____ i treścią złożonej oferty z dnia: _____ roku oraz protokołem z negocjacji z dnia: _____ roku.
4. Usługi informatyczne objęte przedmiotem Umowy będą realizowane w sposób zdalny lub w siedzibie **Zamawiającego**. Zdalne udostępnienie środowiska komputerowego i oprogramowania oraz łącza telekomunikacyjnego celem realizacji przedmiotu Umowy nastąpi z zachowaniem obowiązujących u **Zamawiającego** wewnętrznych procedur dotyczących dostępu do infrastruktury teleinformatycznej i systemów teleinformatycznych.
5. Wszelka komunikacja pomiędzy **Stronami** Umowy będzie się odbywała w języku polskim.
6. **Wykonawca** zapewni udział w pracach określonych Umową, Zespołu Projektowego czyli osób, posiadających kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, odpowiednie do należytego wykonania Umowy, a także posiadających odpowiednie uprawnienia zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - a) **Wykonawca** musi posiadać status Partnera (minimum Silver) firmy UiPath,
 - b) **Wykonawca** powinien posiadać certyfikat kompetencji technicznych w obszarze rozwiązań i produktów UiPath (mile widziany certyfikat USN – UiPath Service Network),
 - c) **Wykonawca** powinien posiadać referencje z wdrożeń obejmujących prace z produktami UiPath,
 - d) **Wykonawca** powinien zapewnić możliwość realizacji min. 2 zadań w tym samym czasie, po jednej dedykowanej osobie dla danego zadania.
7. **Wykonawca** udzieli **Zamawiającemu** 12-sto miesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace i usługi. Termin obowiązywania gwarancji dla danego produktu (będącego wynikiem zleconej usługi) biegnie od dnia odebrania przez **Zamawiającego** tego produktu, co potwierdzone zostanie każdorazowo protokołem zdawczo-odbiorczym (**Załącznik nr 2** do Umowy), w którym **Wykonawca** potwierdzi wykonanie testów wewnętrznych obejmujących wszystkie moduły i elementy Systemu, na które przedmiotowa zmiana mogła mieć wpływ, i w ich wyniku **Wykonawca** nie zidentyfikował błędów wpływających na całościowe funkcjonowanie Systemu. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji prowadzonych prac wraz z terminem wykonania poszczególnych produktów oraz terminem upływu gwarancji dla danego produktu. W przypadku braku w/w ewidencji lub w przypadku jej nierzetelnego prowadzenia przez **Wykonawcę**, termin obowiązywania gwarancji biec będzie od dnia bieżącego, w którym wykryta została nieprawidłowość.
8. Licencja na rezultaty prac programistycznych (elementy autorskie) dostarczonych przez **Wykonawcę** w celu wykonania przedmiotu Umowy stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
9. W przypadku, gdy dokonanie usunięcia Awarii, Błędu lub Usterki wiąże się z ryzykiem utraty danych, **Wykonawca** zobowiązany jest poinformować o tym **Zamawiającego** przed przystąpieniem do ich usuwania oraz umożliwić **Zamawiającemu** wykonanie kopii zapasowych.

§ 4**WYNAGRODZENIE**

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie z tytułu prac określonych w §2 ust. 1, stanowiące iloczyn stawki jednostkowej za roboczogodzinę oraz sumy roboczogodzin przeznaczonych na wykonanie usługi. Strony ustalają cenę netto jednej roboczogodziny na _____ zł (słownie: _____ 00/100 złotych). Należności z tytułu tych prac będą regulowane na podstawie faktur wystawianych przez **Wykonawcę** po uprzednim podpisaniu przez **Strony** protokołu zdawczo-odbiorczego prac, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2** do Umowy, objętych danym zleceniem udzielonym na podstawie konkretnego zgłoszenia. Kwota, o której mowa powyżej obejmuje łącznie: wynagrodzenie **Wykonawcy**, w tym: wynagrodzenie podwykonawców **Wykonawcy**, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, koszty wynikające z treści refaktur oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez **Wykonawcę** w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

2. Maksymalna wysokość zobowiązania finansowego po stronie **Zamawiającego** nie może przekroczyć _____ zł netto (słownie: _____ 00/100 złotych), co stanowi iloczyn ceny netto jednej roboczogodziny oraz 1890 roboczogodzin.
3. **Zamawiający** nie jest zobowiązany do wykorzystania całego limitu zakupionych roboczogodzin. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w pkt. 2 powyżej, Umowa wygasa.
4. **Wykonawca** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. **Zamawiający** pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
6. **Wykonawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:....., a faktura dokumentująca sprzedaż zostanie zaewidencjonowana w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostanie ujęta w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym: NIP: 777-00-02-843.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi **w ciągu 30 dni** od daty doręczenia na adres wskazany w ust. 13 poniżej, prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury VAT w oryginale, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** nr _____.
W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin płatności wynagrodzenia upłyne w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
9. **Zamawiający** oświadcza, że jako uprawniony do otrzymywania faktur VAT będzie je przyjmował i realizował bez potwierdzenia podpisem na kopii dla **Wykonawcy**.
10. **Wykonawca** jest uprawniony do wystawienia faktury VAT obejmującej kwotę wynagrodzenia z tytułu realizacji usług wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym, po otrzymaniu podpisanego Protokołu Odbioru Prac. Protokół Odbioru Prac stanowi załącznik do faktury obejmującej wynagrodzenie należne z tytułu wykonania usług objętych przedmiotem Umowy. **Strony** ustalają przy tym, że **Wykonawca** będzie uprawniony do wystawienia nie więcej niż jednej faktury w danym miesiącu kalendarzowym, co w szczególności oznacza, że **Wykonawca** będzie rozliczał wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania usług w systemie miesięcznym, z dołu - do dnia 10-ego kolejnego miesiąca, a w treści danej faktury ujmie wynagrodzenie wynikające ze wszystkich usług wykonanych w danym miesiącu.
11. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego.
12. Faktura wystawiona **Zamawiającemu** winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - a. nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki,
 - b. numer umowy,
 - c. nr zamówienia SAP SRM/zlecenia lub nr zlecenia inwestycyjnego, który przekaże **Zamawiający**,
 - d. numer MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - e. oznaczenie dokumentu/protokołu odbioru (w szczególności nr dokumentu odbioru i akceptacji zrealizowanych prac) – jeśli dotyczy
13. **Wykonawca** zobowiązuje się do wystawienia **Zamawiającemu** faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np.pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. **Wykonawca** nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej **Zamawiający** dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres:
ENEA Centrum sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami,
ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra
14. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.

15. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
16. Faktura wystawiona błędnie lub bez załączonego odpowiedniego protokołu odbioru, nie rodzi obowiązku zapłaty przez **Zamawiającego**.
17. Termin płatności wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego **Zamawiającego** kwotą wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** zgodnie z treścią niniejszej Umowy.
18. W przypadku opóźnienia w płatności **Wykonawca** jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.
19. **Wykonawca** oświadcza, że rachunek bankowy **Wykonawcy**, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
20. **Zamawiający** oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
21. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
22. **Wykonawca** oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez **Wykonawcę** do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
23. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że Rachunek wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez **Wykonawcę** nie spełnia wymogów określonych w ust. 19, **Zamawiający** dokona zapłaty oraz złoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
24. **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
25. Przeniesienie wierzytelności z tytułu wynagrodzenia **Wykonawcy** nie może nastąpić bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Informacja w tym przedmiocie powinna znaleźć się na każdej wystawionej przez **Wykonawcę** fakturze.

§ 5

KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Za zwłokę **Wykonawcy** w stosunku do któregośkolwiek z terminów wynikających z harmonogramu realizacji Zlecenia realizowanego w ramach Przedmiotu Umowy lub terminów zastrzeżonych dla usuwania awarii, błędów i innych nieprawidłowości stwierdzonych w toku wykonywania Umowy, **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia należnego za usługę, której dotyczy zwłoka oraz należnego od niej podatku od towarów i usług VAT – za każdy dzień zwłoki.
2. W razie odstąpienia **Zamawiającego** od Umowy z winy **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia określonego w §4 ust. 2 Umowy w kwocie brutto, tj. oraz uwzględnieniem należnego od niej podatku od towarów i usług VAT.
3. **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 50.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia postanowień §8 (Informacje Poufne) Umowy lub umowy DPA.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
5. Wszelkie kary umowne będą płatne przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego** w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia wezwania **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**.
6. Zapisy dotyczące kar umownych pozostają w mocy pomimo rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze **Stron**.
7. **Wykonawca** poniesie wszelkie koszty, w tym ewentualne odszkodowanie, w przypadku naruszenia podczas

- realizacji Umowy praw osób trzecich, niezależnie od limitów odpowiedzialności określonych w Umowie lub jej Załącznikach. W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, wynalazczych i innych związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, roszczenia te przejmuje **Wykonawca**. W przypadku poniesienia przez **Zamawiającego** jakichkolwiek strat wynikłych z tego tytułu, straty te będą rekompensowane przez **Wykonawcę** z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych, sądowych i prawniczych.
8. **Wykonawca** odpowiada za wszelkie szkody, które powstaną wobec **Zamawiającego** lub osób trzecich w wyniku nienależytego przetwarzania przez **Wykonawcę** danych powierzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
 9. **Strony** ustalają, że odpowiedzialność odszkodowawcza **Wykonawcy** względem **Zamawiającego**, za szkody wyrządzone **Zamawiającemu** w związku z realizacją Umowy zostaje ograniczona do wysokości wartości wynagrodzenia określonego w §4 ust. 2 Umowy oraz należnego od niego podatku od towarów i usług VAT. Ograniczenie to nie dotyczy szkód:
 - a) wyrządzonych **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** z winy umyślnej lub których umowne wyłączenie lub ograniczenie jest niedopuszczalne;
 - b) powstałych w związku z naruszeniem przez **Wykonawcę** obowiązku zachowania poufności;
 - c) powstałych w związku z wystąpieniem przeciwko **Zamawiającemu** przez osoby trzecie z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich, wynalazczych.
 10. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w niniejszym paragrafie, niezależnie od kar umownych oraz w sytuacjach, w których nie zostały one zastrzeżone, **Zamawiający** może dochodzić, na zasadach ogólnych, od **Wykonawcy**, odszkodowania w kwocie przewyższającej wartość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

ZASADY WSPÓŁPRACY ORAZ KOMUNIKACJA

1. Obowiązki osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy ze strony **Zamawiającego** (Koordynator ze strony **Zamawiającego**) pełnić będzie:
 - a) Pan(i) Michał Kut, tel.: +48 (61) 884 32 85, e-mail: michal.kut@enea.pl
2. Obowiązki osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy ze strony **Wykonawcy** (Koordynator ze strony **Wykonawcy**) pełnić będzie:

Pan(i) _____

Pan(i) _____
3. Każda ze **Stron** zobowiązana jest poinformować drugą **Stronę** o zmianie adresu korespondencyjnego oraz mailowego. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną na poprzedni adres uważa się za skutecznie doręczoną. Na dzień podpisania Umowy, za obowiązujące uznaje się poniższe adresy korespondencyjne:

Dla Zamawiającego:

ENEA Centrum Sp. z o.o.

Pl. Władysława Andersa 7

61-894 Poznań

Departament Teleinformatyki – Pion Operacji IT

Dla Wykonawcy:

- lub pod innym adresem, jaki każda ze **Stron** prześle na piśmie drugiej **Stronie** przez wysłanie pocztą takiego zawiadomienia lub innego pisma.
4. **Strony** zobowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie powyższych danych. Oświadczenia woli, zawiadomienia i pozostała korespondencja wysłana na ostatnio podany adres, uznane będą za skutecznie złożone z chwilą, w której adresat mógł zapoznać się z przekazywaną treścią bezzwłocznie w normalnym toku czynności, nie później niż 14 dnia od daty pierwszego awizo.
 5. Zmiany koordynatorów Umowy nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach **Strony** powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
 6. **Strona**, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń albo zmianie danych koordynatora Umowy, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku.
 7. Dla uniknięcia wątpliwości **Strony** zgodnie postanawiają, że osoby wskazane w ust. 1 - 2 powyżej nie są uprawnione do zmiany niniejszej Umowy ani jej rozwiązania. Ww. koordynatorzy Umowy są uprawnieni m.in. do ustalania harmonogramów i planów realizacji poszczególnych Usług, oraz podpisania dokumentów zamówienia dla tych Usług.
 8. **Zamawiający** ma prawo do bezpośredniego kontaktu z członkami Zespołu Projektowego w zakresie realizacji Umowy.
 9. Podczas nieobecności jakiegokolwiek członka zespołu projektowego **Wykonawcy** dedykowanego do realizacji Przedmiotu Umowy, **Wykonawca** ma obowiązek zapewnić zastępstwo dla uniknięcia opóźnień w realizacji prac.
 10. Dokonywanie napraw lub zmian bez uprzedniej zgody **Zamawiającego**, bez jego udziału lub bez ustalenia zakresu i harmonogramu czynności z **Zamawiającym** jest niedopuszczalne i będzie traktowane jako rażące naruszenie Umowy.
 11. W przypadku wykrycia błędu, usterki bądź awarii, przed podjęciem działań zmierzających do ich usunięcia **Wykonawca** zobowiązuje się do poinformowania **Zamawiającego** o ryzyku wystąpienia utraty danych, określając jego prawdopodobieństwo oraz propozycję przeciwdziałania jego wystąpieniu oraz skutkom jego wystąpienia.

§ 7

WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

1. **Zamawiający** definiuje i zgłasza potrzebę wykonania usługi zgodnej z przedmiotem Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres **Wykonawcy** lub zleceniem w dedykowanym systemie ticket-owym **Wykonawcy**.
2. Osoba upoważniona ze strony **Wykonawcy** dokonuje w terminie 3 dni roboczych wyceny prac, ilości roboczogodzin i określa termin rozpoczęcia prac oraz przedkłada tę wycenę do akceptacji przedstawicielowi **Zamawiającego**.
3. W przypadku gdy zajdzie taka potrzeba, przygotowanie wyceny dla zgłoszenia oraz oszacowanie jego czasochłonności, może poprzedzić warsztat, na którym doprecyzowane zostaną wymagania **Zamawiającego** w zakresie planowanej do wprowadzenia zmiany. O potrzebie przeprowadzenia takiego warsztatu powinien poinformować **Zamawiającego**, **Wykonawca** poprzez wysłanie informacji na e-mail Koordynatora **Zamawiającego**.
4. Po zaakceptowaniu przedstawionej wyceny przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** przystępuje do realizacji zadania.
5. W przypadku braku akceptacji przez **Zamawiającego** wyceny prac i/lub ilości roboczogodzin i/lub terminu realizacji przedstawionych przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** ma obowiązek zweryfikować w ciągu 3 dni roboczych przedstawioną kalkulację i ponownie przekazać do akceptacji **Zamawiającemu**.
6. Po zakończeniu realizacji poszczególnych zleceń, przedstawiciele **Stron** sporządzą i podpiszą protokół potwierdzający fakt wykonania prac i usług objętych zakresem odbioru. W tym celu **Wykonawca** zobowiązany jest zawiadomić **Zamawiającego** o gotowości do przystąpienia do czynności odbiorowych. Przed

- przystąpieniem **Stron** do odbioru **Wykonawca** wspólnie z **Zamawiającym** przeprowadzą testy akceptacyjne zgodnie z ustaloną przez **Strony** procedurą.
7. Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru usług **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** protokół odbioru zawierający opis wykonanych prac i usług oraz związaną z nimi dokumentację, w tym wynik przeprowadzonych testów. W terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej **Strony** sporządzą i podpiszą protokół odbioru bez zastrzeżeń, bądź z zastrzeżeniami – w przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** podczas czynności odbioru nieprawidłowości w wykonaniu usług objętych przedmiotem Umowy. W takim wypadku **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia ustalonych nieprawidłowości w terminie ustalonym przez **Strony**, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, po czym **Strony** ponownie przystąpią do odbioru.
 8. **Zamawiający** zobowiązuje się do odebrania zgłoszonego przez **Wykonawcę** produktu do odbioru po pozytywnym zakończeniu testów akceptacyjnych. **Zamawiający** ma prawo odmówić podpisania Protokołu Odbioru Prac i żądać usunięcia wad w razie wykrycia Awarii, Błędów Krytycznych lub Błędów Średnich.
 9. Po usunięciu uchybień stanowiących uzasadnioną podstawę odmowy odbioru przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest ponownie zgłosić **Zamawiającemu** wykonanie usług do odbioru, a **Zamawiający** zobowiązuje się przystąpić do odbioru tych usług następnego Dnia Roboczego po ich zgłoszeniu.
 10. Procedura odbioru oprogramowania oraz zautomatyzowanych procesów:
 - a) Odbiór odbywać się będzie w formie testów akceptacyjnych, w Środowisku Testowym, o ile **Strony** nie ustalą inaczej,
 - b) O gotowości do odbioru **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** z wyprzedzeniem, co najmniej 5 Dni Roboczych, podając planowaną datę rozpoczęcia testów akceptacyjnych.
 - c) Zgłoszenie gotowości następuje po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** Planu Testów Akceptacyjnych oraz Scenariuszy Testów Akceptacyjnych dla danego produktu podlegającego procedurze odbioru.
 - d) Nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od planowanej daty rozpoczęcia testów akceptacyjnych, **Zamawiający** przystąpi do testów akceptacyjnych.
 - e) Testy akceptacyjne zostaną przeprowadzane zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem, Planem Testów Akceptacyjnych i Scenariuszami Testów Akceptacyjnych dostarczonymi przez **Wykonawcę** i zaakceptowanymi przez **Zamawiającego** oraz z wykorzystaniem przygotowanych przez **Zamawiającego** danych testowych.
 - f) Przebieg testów akceptacyjnych będzie dokumentowany w raporcie, który zawierać będzie: miejsce na udokumentowanie daty, czasu i miejsca przeprowadzenia testów akceptacyjnych, identyfikację osoby wykonującej test, identyfikację wykonywanego testu, jego wynik oraz podpisy **Stron**.
 - g) W przypadku, gdy podczas wykonywania testów akceptacyjnych zgodnie ze Scenariuszami Testów Akceptacyjnych stwierdzone zostaną nieprawidłowości (i informacja o nich zostanie odnotowana w raporcie z testów akceptacyjnych), w dniu przeprowadzenia testów, o ile nie wymaga to dodatkowych uzgodnień, **Strony** dokonują przeglądu zgłoszenia nieprawidłowości, dokonują weryfikacji, czy niefunkcjonowanie lub nieprawidłowe funkcjonowanie Systemu wynika z przyczyn występujących w Elementach Nieautorskich oraz przypisują je do jednej z poniższych kategorii, zgodnie z definicją kategorii zawartą w § 1 Umowy:
 - i. **Awaria (kategoria A)**
 - ii. **Błąd** –Wyróżnia się następujące kategorie Błędów:
 - **Błąd Krytyczny (kategoria A)**
 - **Błąd Średni (kategoria B)**
 - **Błąd Niski (kategoria C)**
 - iii. **Usterka**
 - h) Na zakończenie każdego dnia testów akceptacyjnych sporządzany jest raport z testów akceptacyjnych, który podpisany jest przez **Strony** i stanowi podstawę do dokonania odbioru.
 - i) Dla zgłoszeń kategorii „Awaria” oraz „Błąd” **Wykonawca** definiuje datę usunięcia i rozwiązania

problemu.

- j) W przypadku konieczności uzyskania przez **Wykonawcę** dodatkowych informacji dotyczących nieprawidłowości, **Zamawiający** zobowiązany jest udzielić dodatkowych informacji. W takim przypadku czas oczekiwania na odpowiedź **Zamawiającego** wydłuża odpowiednio Czas Naprawy, z tym zastrzeżeniem, że wydłużenie Czasu Naprawy dotyczy nie więcej niż 2 zapytań **Wykonawcy** w tym trybie. Pozostałe zapytania **Wykonawcy** nie wpływają na Czas Naprawy.
- k) W przypadku dostarczenia przez **Wykonawcę** Obejścia, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć Rozwiązanie nie później niż w przeciągu 30 Dni Roboczych, licząc od dnia zafunkcjonowania Obejścia.
- l) W przypadku Awarii i Błędów Krytycznych **Strony** ustalają nową datę testów akceptacyjnych, w ramach których akceptacji będą podlegać wyłącznie testy według tych Scenariuszy Testów Akceptacyjnych, które wcześniej wskazały na Awarię lub Błąd Krytyczny. Testy te prowadzone są zgodnie z niniejszą procedurą.
- m) W przypadku Usterek, **Wykonawca** usuwa je w terminie ustalonym przez **Strony**.
- n) Gwarantowane terminy świadczenia usług wsparcia dla wystąpienia nieprawidłowości:

Kategoria	Czas Reakcji	Czas Naprawy
A	4h	24h
B	8h	48h
C	8h	168h

h – Godziny Robocze

- o) Nienaprawione Błędy stanowią podstawę do odmowy dokonania odbioru.
 - p) Najpóźniej w terminie 2 Dni Roboczych od zakończenia testów akceptacyjnych, w których nie stwierdzono występowania Błędów **Strony** podpisują protokół odbiorczy.
11. Procedura odbioru dokumentacji:
- a) **Wykonawca** przekazuje dokument do **Zamawiającego** w wersji elektronicznej w celu jego weryfikacji.
 - b) Dokument zostaje poddany weryfikacji przez **Zamawiającego** w ciągu 5 Dni Roboczych od daty przekazania („okres akceptacji”) przez **Wykonawcę**,
 - c) **Zamawiający** ma możliwość zgłoszenia uwag do dokumentu w formie elektronicznej. Zakres informacyjny uwag do dokumentu powinien zawierać: odniesienie do rozdziału lub fragmentu dokumentu, której dotyczy Uwaga, wskazanie zakresu zmian oczekiwanych przez **Zamawiającego**.
 - d) W przypadku braku uwag, dokument uznaje się za zaakceptowany.
 - e) Jeżeli **Zamawiający** zgłosi uwagi do dokumentu w „okresie akceptacji”, **Strony** ustalają termin usunięcia wskazanych zastrzeżeń do dokumentu i ustalają nową datę dostarczenia zmodyfikowanej wersji dokumentu.
 - f) Dla zmodyfikowanej wersji dokumentu kroki niniejszej procedury zostają powtórzone, przy czym „okres akceptacji” w następnej iteracji wynosi 5 Dni Roboczych. Ponownej weryfikacji przez **Zamawiającego** poddawane są tylko te elementy Dokumentacji, które wynikają z usunięcia uwag zgłoszonych przez **Zamawiającego** w „okresie akceptacji”, chyba że związane są z pozostałymi elementami Dokumentacji. Zaakceptowana wersja dokumentu przedstawiona przez **Wykonawcę**, staje się podstawą do podpisania protokołu bez zastrzeżeń.

§ 8

INFORMACJE POUFNE

1. **Zamawiający** oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez **Wykonawcę** w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** lub innych spółek Grupy ENEA w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne **Zamawiającego**). Za tajemnicę przedsiębiorstwa **Zamawiającego** lub

- innych spółek Grupy ENEA uznaje się w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej **Zamawiającego** lub innych spółek Grupy ENEA, informacje organizacyjne, finansowe i księgowo-prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne i technologiczne.
2. Obowiązek zachowania poufności dotyczy także treści Umowy i udostępnionych na jej podstawie danych informatycznych.
 3. **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w pkt. 1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. (której **Zamawiający** jest spółką zależną) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. **Wykonawca** oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
 4. W pozostałym zakresie, nie określonym w ust. 1 i 3, Informacje Poufne **Zamawiającego** definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które **Wykonawca** otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek niedotrzymania zobowiązań wskazanych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
 5. **Wykonawca** zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w postanowieniach niniejszego paragrafu, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji **Wykonawca** jest zobowiązany powiadomić **Zamawiającego** na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić **Zamawiającego** na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że **Zamawiający** zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
 6. **Wykonawca** jest zobowiązany do ochrony Informacji Poufnych **Zamawiającego** przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania umowy.
 7. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie **Wykonawca** zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę **Zamawiającego** innych spółek Grupy ENEA. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
 8. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu lat od dnia zakończenia jej wykonywania **Zamawiający** jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez **Wykonawcę** oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji poufnych. **Wykonawca** jest zobowiązany złożyć

oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty doręczenia wezwania go do złożenia takiego oświadczenia.

9. Jeżeli w związku z wykonaniem Umowy **Wykonawca** ma dostęp do danych osobowych, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I ICH PRZETWARZANIE

1. **Zamawiający** powierza oraz podpowierza **Wykonawcy** do przetwarzania Dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych (dalej: Umowa DPA), która stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej Umowy.
2. Niniejsza Umowa wraz z Umową DPA stanowią łącznie udokumentowanie polecenia Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO").
3. Każda ze **Stron** oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej **Stronie** w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania **Umowy**, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga **Strona** jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej **Zamawiającego**:
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny>
Wykonawcy: _____

§ 10

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze **Stron** przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu jej wypowiedzenia – ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, a bez okresu wypowiedzenia - w przypadkach wskazanych w Umowie.
2. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiającemu** przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, na podstawie oświadczenia złożonego - pod rygorem nieważności - na piśmie. Uprawnienie do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym aktualizuje się w razie bezskuteczności wezwania do podjęcia prawidłowego wykonywania Umowy, z upływem wyznaczonego w tym celu terminu, który nie może być krótszy niż 7 dni.
3. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w części niewykonanej, w przypadku:
 - a) otwarcia postępowania likwidacyjnego **Wykonawcy**,
 - b) wykreślenia **Wykonawcy** z właściwej ewidencji niezwiązanego z przekształceniami kapitałowymi (np. przejęcie, zmiana formy prawnej),
 - c) zajęcia majątku **Wykonawcy** w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy, w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez **Zamawiającego** informacji o wystąpieniu tych zdarzeń. W pozostałych przypadkach **Zamawiający** ma prawo do wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej jedynie w części niewykonanej do dnia odstąpienia.
4. Wypowiedzenie przez **Zamawiającego** Umowy w trybie natychmiastowym nie pozbawia go prawa do podnoszenia względem **Wykonawcy** roszczeń odszkodowawczych, w tym żądania zapłaty kar umownych, wskazanych w Umowie.

5. W razie odstąpienia od Umowy w części, **Zamawiający** zdecyduje, czy i które efekty prac lub produkty objęte zakresem Umowy, a nieodebrane do dnia odstąpienia, zamierza zachować. Informację o tym **Zamawiający** przedstawi **Wykonawcy** po dokonaniu odbioru dotychczasowych prac. W razie przyjęcia przez **Zamawiającego** Dokumentacji w zakresie, w jakim została ona wytworzona do dnia odstąpienia od Umowy, **Wykonawca** będzie zwolniony z obowiązku jej uzupełnienia - o ile w konkretnym wypadku **Strony** nie postanowią inaczej.
6. W razie odstąpienia od Umowy **Wykonawca** w terminie kolejnych 14 dni:
 - a) wyda **Zamawiającemu** efekty prac, które dotychczas wytworzył, i które **Zamawiający** zdecyduje się odebrać i zachować,
 - b) wyda **Zamawiającemu** Dokumentację dotyczącą efektów prac, którą **Zamawiający** zdecyduje się zachować,
 - c) złoży oświadczenia o udzieleniu licencji dotyczące korzystania przez **Zamawiającego** z utworów stanowiących efekt prac lub przeniesienia majątkowych praw autorskich do Dokumentacji – zgodnie z treścią **Załącznika nr 3** do Umowy, o ile dotychczas takich nie złożył.
7. Mimo odstąpienia od Umowy, **Wykonawca** pozostaje zobowiązany wobec **Zamawiającego** z tytułu gwarancji wyłącznie w zakresie wykonanych i przekazanych **Zamawiającemu** prac. Pozostaje także zobowiązany do zachowania obowiązku poufności i ochrony danych osobowych na zasadach i pod rygorami określonymi w niniejszej Umowie.
8. Odstąpienie **Zamawiającego** od Umowy nie zwalnia go od obowiązku zapłaty na rzecz **Wykonawcy** wynagrodzenia należnego za zrealizowane na podstawie Umowy i odebrane przez **Zamawiającego** prace lub produkty.

§ 11

ZAKAZ CESJI

1. **Wykonawca** nie może przenieść praw, w tym wierzytelności wobec **Zamawiającego** lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W żadnym przypadku osoby trzecie nie mogą powoływać się na prawa wynikające z postanowień Umowy.

§ 12

SIŁA WYŻSZA

1. **Strony** nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług spowodowane siłą wyższą tj. zdarzeniem nagłym, zewnętrznym, nieprzewidywalnym i niezależnym od woli **Stron** powstałym po zawarciu Umowy, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności **Stron**. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,
 - b) długotrwałe awarie zasilania, których usunięcie nie zależy od żadnej ze **Stron**,
 - c) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru,
 - d) strajki powszechne, nie obejmujące personelu **Stron**.
2. **Strona**, która nie jest w stanie wykonać swoich zobowiązań z przyczyn stanowiących okoliczność siły wyższej, niezwłocznie zawiadomi drugą **Stronę** o takiej okoliczności i jej ustaniu.
3. Jeżeli okoliczność siły wyższej lub jej następstwa trwają dłużej niż 30 dni roboczych, każda ze **Stron** może w terminie 14 dni od daty upływu wskazanego 30-dniowego terminu rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia i ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
2. Nagłówki są umieszczone jedynie dla wygody **Stron** i nie wpływają na konstrukcję lub interpretację Umowy.
3. W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia Umowy za niezgodne z prawem polskim i uznania tego sformułowania lub postanowienia za nieważne, **Strony**, w myśl dyspozycji art. 58 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny zobowiązują się uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji **Stron**.
4. Zmiana treści niniejszej Umowy wymaga zgodnych oświadczeń woli obu **Stron** wyrażonych - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej lub elektronicznej, o której mowa w art. 78 (1) Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Zmiana adresu **Stron**, adresu do przysyłania faktur, numeru konta bankowego, Koordynatorów Projektu i osób uprawnionych do dokonywania zleceń oraz ich danych, nie wymagają zmiany Umowy i mogą być dokonane za pomocą pisemnego powiadomienia.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. W razie sporu związanego z zawarciem lub wykonaniem Umowy, Strony podejmą negocjacje zmierzające do jego ugodowego zakończenia, przy czym w razie niemożności osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji lub bezskutecznego upływu terminu wynikającego z wezwania do ich rozpoczęcia, każdej ze **Stron** przysługuje prawo wniesienia sprawy do sądu powszechnego. Sądem właściwym jest sąd miejsca siedziby **Zamawiającego**.
8. Gdyby któreś z postanowień niniejszej Umowy były lub stały się bezskutecznymi, **Strony** dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luki w Umowie.
9. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej **zgody Zamawiającego**.
10. Wykonawca oświadcza, że znane są mu określone w „Kodeksie Kontrahentów Grupy ENEA” wartości i zasady postępowania, którymi kieruje się Zamawiający i spółki Grupy ENEA, a które regulują strefę kształtowania umów, udzielania zamówień, przyjmowania i wręczania upominków oraz weryfikacji Kontrahentów, a także oczekiwania Zamawiającego względem Wykonawcy dotyczące zgodności ich działań z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, standardami rynkowymi oraz etycznymi i że będzie ich przestrzegał wykonując Umowę.
11. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z „Kodeksem Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnym na stronie internetowej <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
12. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze **Stron**.
13. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 2 – Protokół Odbioru Prac

Załącznik Nr 3 – Licencja i Prawa Autorskie do Dokumentacji

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o Zachowaniu Poufności

Załącznik Nr 5 – Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych DPA

Załącznik Nr 6 – Oferta Wykonawcy z dnia

Załącznik Nr 7 – Protokół negocjacji z dnia

Zamawiający

pieczęć imienna i podpis

Wykonawca

pieczęć imienna i podpis

ZAŁĄCZNIK NR 1 – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologię UiPath” w wymiarze 1 890 roboczogodzin.

<i>Lp.</i>	<i>Pozycja asortymentowa</i>	<i>Jednostka miary</i>	<i>Ilość/liczba roboczogodzin</i>
1	USŁUGI SERWISOWO - ROZWOJOWE	roboczogodzina	1 890 rbh

Świadczenie Usług Serwisowo-Rozwojowych zgodnie z poniższym zakresem:

- a) Wsparcie przy rozwoju Systemu,
- b) Realizacja zleconych modyfikacji i rozszerzeń lub zmiany w zakresie Systemu,
- c) Diagnozowanie i usuwanie problemów związanych z funkcjonowaniem Systemu,
- d) Konsultacje, oraz ekspertyzy w zakresie Systemu z całą infrastrukturą systemową,
- e) Opracowywanie analiz funkcjonalności, analiz wymagań, szczegółowych projektów funkcjonalnych, zadań, tworzenie modeli, architektury IT oraz koncepcji modernizacji lub rozbudowy Systemu,
- f) Implementację modyfikacji i nowych funkcjonalności Systemu,
- g) Kompletowanie wersji Systemu,
- h) Testowanie modyfikacji i nowych funkcjonalności,
- i) Opracowywanie instrukcji dla użytkownika w zakresie obsługi Systemu,
- j) Konsultacje merytoryczne Wykonawcy w zakresie eksploatacji, a także rozwoju Systemu,
- k) Kontrolę jakości i asystę merytoryczną,
- l) Szkolenie osób wytypowanych przez Zamawiającego,
- m) Wykonanie analizy procesu podlegającego robotyzacji,
- n) Przygotowanie projektu technicznego bota,
- o) Wykonanie prac developerskich,
- p) Wykonanie testów oraz wdrożenie botów programowych,
- q) Utrzymanie, serwis oraz modernizacja botów programowych.

ZAŁĄCZNIK NR 2 – PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU PRAC

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC	
Dotyczy umowy nr CRU/U/1400/...../2023	
DATA SPORZĄDZENIA	Poznań, dnia godz.
PRZEKAZUJĄCY
ODBIERAJĄCY
PRZEDMIOT DOSTAWY/USŁUGI
	<input type="checkbox"/> Bez uwag
	<input type="checkbox"/> Z uwagami:
	Podstawa prawna sporządzenia protokołu

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla Przekazującego i dla Odbierającego:

PODPIS PRZEKAZUJĄCEGO Koordynujący umowę	Data	<i>Podpis</i>
PODPIS ODBIERAJĄCEGO Koordynujący umowę	Data	<i>Podpis</i>

ZAŁĄCZNIK NR 3 – LICENCJA I PRAWA AUTORSKIE DO DOKUMENTACJI

1. Licencja na korzystanie z Rezultatów prac **Wykonawcy** nieobjętych zakresem licencji **UiPath** upoważnia **Zamawiającego** do korzystania z wszystkich Rezultatów powstałych i dostarczonych **Zamawiającemu** w trakcie realizacji niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1.1. W odniesieniu do Resultatu stanowiącego program komputerowy na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) trwałe i czasowe zwielokrotnienie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
 - b) tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu i jakiejkolwiek inne zmiany w programie komputerowym,
 - c) zapisywanie w pamięci komputera i wyświetlanie,
 - d) wprowadzanie do obrotu, najem, dzierżawę lub użyczenie i udostępnianie, w tym poprzez sieci komputerowe i Internet.
 - 1.2. W odniesieniu do wszystkich innych Rezultatów, nie będących programami komputerowymi, w tym przede wszystkim do dokumentacji - na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji technicznej i użytkowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym również na potrzeby wykorzystania w charakterze znaków towarowych,
 - b) zapisywanie w pamięci komputera i wyświetlanie, tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu i jakiejkolwiek inne zmiany w Resultatach w tym dokonywanie opracowań,
 - c) obrót, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem, a także rozpowszechnianie i w inny sposób, w tym publiczne wykonywanie,
 - d) wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

Wykonawca przenosi na **Zamawiającego** zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań programu komputerowego oraz innych Rezultatów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo rozporządzania i korzystania z takich opracowań, na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
2. Dla uniknięcia wątpliwości **Strony** potwierdzają, iż jakiejkolwiek modyfikacje Rezultatów dostarczonych przez **Wykonawcę** w ramach niniejszej Umowy, jak również Systemu objętego zakresem licencji, w tym tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu, mogą być dokonywane tylko i wyłącznie przez pracowników **Zamawiającego** lub osoby stale współpracujące z **Zamawiającym** w ramach tzw. samozatrudnienia, bez możliwości zlecenia takich prac stronom trzecim. Tak dokonywane modyfikacje nie prowadzą do utraty gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**.
3. W oparciu o odrębną umowę, do zawarcia której może dojść (i) po przeprowadzonej przez **Wykonawcę** weryfikacji zmian dokonanych przez **Zamawiającego** i (iii) pod warunkiem autoryzacji zmian (modyfikacji) dokonanych przez **Zamawiającego** oraz (iii) pod warunkiem ustalenia przez **Strony** wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu świadczenia usług gwarancyjnych, **Wykonawca** udzieli **Zamawiającemu** gwarancji obejmującej Resultaty wykonanych przez **Zamawiającego** modyfikacji.
4. W odniesieniu do Dokumentacji nieobjętej zakresem licencji UiPath, w tym Dokumentacji kodu źródłowego, której **Wykonawca** jest twórcą, jej zmian lub uzupełnień - najpóźniej z dniem podpisania przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Prac, **Wykonawca** – w ramach Wynagrodzenia– przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, poprzez digitalizację utworu,
 - b) w ramach Grupy ENEA, w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami Dokumentacji – wprowadzanie do obrotu, w tym sprzedaż, udzielenie licencji, użyczenie lub najem oryginału albo kopii,

- c) w ramach Grupy ENEA, w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, także w związku z prowadzeniem szkoleń wewnętrznych wśród pracowników lub współpracowników **Zamawiającego** albo podmiotów współdziałających z **Zamawiającym**,
 - d) przystosowywanie, tłumaczenie, opracowywanie lub dokonywanie innych zmian, dowolne przetwarzanie Dokumentacji,
 - e) obrót Dokumentacją, w tym wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem, a także rozpowszechnianie w dowolny sposób, w tym publiczne udostępnianie w taki sposób aby każdy miał do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. W odniesieniu do rezultatu prac, których **Wykonawca** jest twórcą, a stanowiącego program komputerowy - najpóźniej z dniem podpisania przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Prac, **Wykonawca** – w ramach Wynagrodzenia – przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do programu na następujących polach eksploatacji:
- a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - b) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w programie,
 - c) obrót programem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oprogramowania, a także rozpowszechnianie oprogramowania w inny sposób, w tym jego publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

W zakresie przeniesionych praw na korzystanie przez **Zamawiającego** z autorskich praw majątkowych do Dokumentacji dostarczonej na podstawie Umowy, **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Dokumentacji, w tym Dokumentacji kodu źródłowego oraz programu (lub jego poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej.

6. Wynagrodzenie **Wykonawcy** określone w niniejszej Umowie obejmuje cenę nabycia własności nośników, na których zostały dostarczone utwory objęte Przedmiotem Umowy, w tym elementy Systemu i Dokumentacja.
7. **Wykonawca** oświadcza, że zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy, zwłaszcza w zakresie zobowiązań objętych treścią niniejszego załącznika, nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw twórców programów komputerowych wykorzystywanych do budowy, modernizacji i rozwoju Systemu i baz danych. W razie gdyby – pomimo dochowania należytej staranności – do takiego naruszenia doszło, **Wykonawca** odpowiada za ewentualne szkody poniesione w związku z tym przez **Zamawiającego**.
8. Niezależnie od realizacji zobowiązań wynikających z pkt 7 powyżej, w przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko **Zamawiającemu** o naruszenie praw autorskich do utworów objętych Przedmiotem Umowy lub dostarczonych na jej podstawie, z których **Zamawiający** będzie korzystał zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, **Wykonawca** zobowiązany będzie pokryć koszty zastępstwa procesowego **Zamawiającego** według stawek uzgodnionych z zastępcą procesowym, koszty procesu oraz zapłacić zasądzone odszkodowanie lub koszty polubownego zakończenia sprawy - na warunkach określonych w niniejszej Umowie – z zastrzeżeniem następujących zasad:
- a) **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o zgłoszeniu takiego roszczenia przez osobę trzecią na piśmie w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania przedmiotowego zgłoszenia od osoby trzeciej,
 - b) **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** udział w postępowaniu sądowym prowadzonym na skutek zgłoszenia roszczenia osoby trzeciej, chyba że w konkretnej sytuacji okaże się to niemożliwe na gruncie obowiązującego prawa,
 - c) prawomocne orzeczenie kończące postępowanie w sprawie będzie orzeczeniem sądu drugiej instancji, albo orzeczeniem zawierającym treść zawartej przez **Zamawiającego** ugody, albo zatwierdzającym taką ugody,

- d) w przypadku zawarcia przez **Zamawiającego** ugody sądowej lub pozasądowej z osobą zgłaszającą przedmiotowe roszczenie treść tej ugody zostanie uprzednio przedstawiona **Wykonawcy** w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w celu umożliwienia mu zajęcia stanowiska i wyrażenia zgody w przedmiocie jej warunków w terminie nie dłuższym niż 21 dni, pod rygorem zwolnienia odpowiedzialności **Wykonawcy** z tytułu ww. roszczeń. Brak stanowiska **Wykonawcy** w wyżej określonym terminie będzie rozumiane jako wyrażenie zgody na zawarcie ugody.
9. Z zastrzeżeniem treści ust. 10, **Wykonawca** zobowiązuje się uwolnić **Zamawiającego** od ponoszenia odpowiedzialności z tytułu roszczeń o naruszenie praw patentowych czy innych praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim w zakresie utworów dostarczonych przez **Wykonawcę, Zamawiającemu** w ramach niniejszej Umowy.
10. W terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia zakończenia prowadzonych postępowań związanych z naruszeniem praw, o których mowa w ustępach powyżej, **Wykonawca** zapewni **Zamawiającemu** taką modyfikację Systemu lub jego elementów, a także wszelkich utworów dostarczonych na podstawie niniejszej Umowy, która zapewni, że prawa osób trzecich nie będą naruszane. Czynności te zostaną wykonane przez **Wykonawcę** bez prawa do żądania zapłaty przez **Zamawiającego** jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.
11. Na gruncie niniejszej Umowy przez program komputerowy rozumie się także aplikacje konieczne dla korzystania z określonych urządzeń lub innych elementów infrastruktury IT dostarczonych **Zamawiającemu** w celu wykonania niniejszej Umowy lub przy okazji realizacji usług objętych jej przedmiotem.
12. Na gruncie Umowy przez utwór lub Rezultat prac rozumie się także każdą jego część.
13. Strony ustalają, że:
- a) w celu uniknięcia wątpliwości udzielenie licencji, o którym mowa powyżej nie skutkuje przeniesieniem na **Zamawiającego** jakichkolwiek praw własności intelektualnej do narzędzi, systemów, metodyk, wzorców, programów komputerowych oraz know-how użytych przez **Wykonawcę** lub zawartych we wszelkich materiałach opracowanych przez **Wykonawcę** przed lub w trakcie realizacji prac wynikających z niniejszej Umowy,
- b) w zakresie niezbędnym do pełnego wykorzystania efektów niniejszej Umowy **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu**, w ramach wynagrodzenia wskazanego w niniejszej Umowie, ograniczonej czasowo licencji na korzystanie z wyżej wymienionych narzędzi, systemów, metodyk, wzorców, programów komputerowych oraz know-how – w przedsiębiorstwie **Zamawiającego** oraz w przedsiębiorstwach podmiotów z Grupy ENEA.
14. W celu umożliwienia **Zamawiającemu** samodzielnego rozwoju i dalszej modyfikacji Systemu lub związanej z nim dokumentacji, **Wykonawca** zobowiązuje się wydać **Zamawiającemu** kody źródłowe stworzonego przez siebie oprogramowania, do którego **Zamawiający** nabędzie na podstawie niniejszej Umowy prawa zgodnie z postanowieniami niniejszego załącznika do Umowy, uprawniające do dalszej modyfikacji tego oprogramowania, co dotyczy w szczególności oprogramowania dostarczonego w ramach usług modyfikacji i rozwoju, i pozostaje bez wpływu na treść licencji udzielonej na oprogramowanie UiPath.
15. Kody, o których mowa w ust. 14 powyżej **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu** w formie elektronicznej nie później niż z chwilą przyjęcia przez **Zamawiającego** utworu pochodzącego od **Wykonawcy** i dostarczonego w ramach niniejszej Umowy, co w przypadku usług modyfikacji i rozwoju oznacza dzień podpisania przez **Zamawiającego** Protokołu Odbioru Prac.

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

.....

Miejscowość, data

.....

Imię i nazwisko Oświadczającego

.....

Nazwa podmiotu zewnętrznego, dla którego Oświadczający
wykonuje pracę

.....

Numer umowy

W związku z wykonywaniem prac na rzecz ENEA Centrum Sp. z o.o. (, dalej: „Spółka”), oświadczam, że zostałam (łem) poinformowana (y) o ciążyącym na mnie obowiązku przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z wymogami wynikającymi z wewnętrznych regulacji z zakresu ochrony danych osobowych obowiązujących w Spółce, w tym w szczególności „Polityki Ochrony Danych Osobowych w Grupie Enea”, jak również zgodnie z wymogami przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

W szczególności zobowiązana (y) jestem – podczas realizacji zadań na rzecz Spółki do przeciwdziałania dostępowi osób nieuprawnionych do systemów informatycznych, kartotek, skorowidzów, ksiąg, wykazów i inny zbiorów ewidencyjnych, w których są przetwarzane dane osobowe w Spółce.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, również po odwołaniu upoważnienia i zakończenia współpracy ze Spółką.

Oświadczam, że zostałam (łem) pouczone (y) o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 107 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych z tytułu naruszenia wynikających z przepisów prawa zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych.

.....

czytelny podpis Oświadczającego

ZAŁĄCZNIK NR 5 – UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

UMOWA NR CRU/U/1400/_____/2023
O POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH („UMOWA DPA”)

zawarta w dniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, pl. Władysława Andersa 7 , 61-894 Poznań	
wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, wysokość kapitału zakładowego: 103.929.000,00 zł;	
zwana dalej „EC”	zwana dalej „Przetwarzającym Dane”
reprezentowana przez:	reprezentowana przez:

zwane dalej łącznie „Stronami” a każda z osobna „Stroną”

Preambuła

a. EC przetwarza dane osobowe powierzone jej przez

- Enea Wytwarzanie Sp. z o.o. z siedzibą w Świerże Górne, 26-900 Kozienice, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1
- Enea Elkogaz Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa
- Enea Bioenergia Sp. z o.o. z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec,
- Enea Ciepło Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku, ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok
- Enea Operator Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań
- Enea S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań
- Enea Innowacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ul. Wiśniowa 40, 02-520 Warszawa
- Enea Oświetlenie Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin
- Enea Elektrownia Połaniec S.A. z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec
- Enea Pomiar Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań
- Enea Serwis sp. z o.o. z siedzibą w Gronówko 30, 64-111 Lipno
- Enea Trading Sp. z o.o. z siedzibą w Świerżach Górnych, Świerże Górne, gm. Kozienice, 26-900 Kozienice 1
- Enea Power&Gas Trading Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Aleja Jana Pawła II 12; 00-124 Warszawa
- Enea Logistyka Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań
- Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o. z siedzibą w Pile 64-920, ul. Kaczorska 20
- Enea Nowa Energia Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu, ul. Kaszubska 2, 26-603 Radom

na podstawie Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych z dnia 04.06.2018 r. zawartej między wyżej wymienionymi Spółkami jako Administratorami Danych a EC jako podmiotem przetwarzającym te Dane. Na podstawie tej umowy EC może podpowierzyć przetwarzanie tych danych.

b. Jednocześnie EC jest również samodzielnym Administratorem Danych.

c. Strony oświadczają, że Przetwarzający Dane świadczy na rzecz EC usługi, w ramach których ma miejsce przetwarzanie danych osobowych.

- d. Strony mają świadomość spoczywających na nich obowiązków wynikających z obowiązującego prawa dotyczącego ochrony danych.
- e. Najważniejszym celem niniejszej Umowy DPA jest zapewnienie wysokiego poziomu ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustalenie wysokiego standardu ochrony danych jak również środków osobowych, technicznych i organizacyjnych służących temu celowi.
- f. Niniejsza Umowa DPA określa wzajemne prawa i obowiązki Stron w zakresie realizacji wzajemnej współpracy w odniesieniu do powierzenia przetwarzania danych.

§1. Przedmiot Umowy DPA

1. Strony łączy Umowa („Umowa Główna”) dot. Świadczenia usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologię UiPath.
2. Wykonywanie Umowy Głównej wiąże się z czynnościami Przetwarzania Danych Osobowych – zarówno tych, co do których EC jest Administratorem Danych jak i Danych Osobowych Spółek, co do których EC jest podmiotem przetwarzającym Dane.
3. Przetwarzający Dane zobowiązuje się, że będzie przetwarzał Dane Osobowe na podstawie niniejszej Umowy DPA zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 4.05.2016, nr L 119/1) („RODO”), prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz jakichkolwiek innych obowiązujących przepisów prawa regulujących ochronę danych osobowych.
4. Terminy używane w niniejszej Umowie DPA, które nie zostały konkretnie zdefiniowane w jej treści mają znaczenie nadane im przez RODO.

§2. Definicje

Dla celów niniejszej Umowy DPA, w tym Preambuły, stosuje się następujące definicje:

Podmiot Danych	każda osoba fizyczna, której dotyczą Dane Osobowe;
Umowa Główna	umowa regulująca współpracę pomiędzy Stronami, o której mowa w §1 niniejszej Umowy DPA;
Dane Osobowe	wszelkie informacje odnoszące się do zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej (Podmiotu Danych), które stanowią przedmiot niniejszej Umowy DPA – zarówno dane osobowe, co do których EC jest Administratorem Danych jak i dane osobowe Spółek, co do których EC jest podmiotem przetwarzającym Dane;
Naruszenie Ochrony Danych Osobowych	każde zdarzenie mające miejsce u Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane, które prowadzi do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia, nieuprawnionego dostępu lub dostępności Danych Osobowych EC lub Spółek;
Przetwarzanie Danych Osobowych	operacja lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, jaką jest zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
Prawo Ochrony Danych Osobowych	RODO oraz inne znajdujące zastosowanie akty i regulacje Unii Europejskiej lub prawa krajowego;
Podprzetwarzający Dane	umowny partner Przetwarzającego Dane, który przetwarza Dane Osobowe EC lub Spółek, będąc włączonym do procesu przetwarzania przez Przetwarzającego Dane.

Spółki	Spółki wskazane w lit. a) preambuły
Administrator Danych	Osoba fizyczna lub prawna lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.

Pojęcia zdefiniowane powyżej zachowują nadane im niniejszą Umową DPA znaczenie niezależnie od tego, czy występują w liczbie pojedynczej czy liczbie mnogiej.

§3. Postanowienia dotyczące Przetwarzania Danych Osobowych

1. EC powierza Dane Osobowe do przetwarzania Przetwarzającemu Dane na czas i w celu wykonania Umowy Głównej.
2. Dla celów realizacji przedmiotu niniejszej Umowy DPA określonego powyżej, Przetwarzający Dane przetwarza Dane Osobowe powierzone mu przez EC w zakresie określonym w Załączniku II pkt 1 do niniejszej Umowy DPA.
3. Dane Osobowe będą przetwarzane w sposób określony w Załączniku II pkt 2 do niniejszej Umowy DPA.

§4. Cel przetwarzania

Przetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe, zgodnie z § 1 niniejszej Umowy DPA wyłącznie dla celów określonych w Załączniku I pkt 4 do niniejszej Umowy DPA.

§5. Prawa i obowiązki EC

1. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy zajdzie konieczność przekazania Przetwarzającemu Dane dodatkowych informacji o prawnych, technicznych lub organizacyjnych wymogach, które Przetwarzający Dane powinien znać, aby Przetwarzanie Danych odbywało się zgodnie z obowiązującym prawem, EC przekaże te informacje niezwłocznie.
2. EC może wydawać polecenia co do rodzaju, zakresu i sposobu Przetwarzania Danych Osobowych. Polecenia te mogą być wydawane pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. EC może kontrolować przestrzeganie niniejszej Umowy DPA oraz Prawa Ochrony Danych Osobowych. EC jest uprawniona do przeprowadzania kontroli w miejscu przetwarzania jak również w lokalach Przetwarzającego Dane mających na celu uzyskanie potrzebnych informacji lub wglądu w przechowywane Dane Osobowe, a także kontroli programów służących przetwarzaniu Danych Osobowych, w każdym czasie i bez zbędnej zwłoki. W tym celu Przetwarzający Dane udostępni wskazane powyżej miejsca osobom kontaktowym lub, w zależności od konkretnego przypadku, innej osobie trzeciej upoważnionej przez EC do przeprowadzenia czynności kontrolnych. Kontrole mogą być przeprowadzane w trakcie normalnych godzin pracy u Przetwarzającego Dane. EC może dokumentować wyniki kontroli. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do udzielania EC pomocy, również w przypadku kontroli ochrony danych osobowych prowadzonych przez właściwe organy nadzorcze, w zakresie w jakim dotyczą one Przetwarzania Danych Osobowych wynikającego z niniejszej Umowy DPA. Przetwarzający Dane zobowiązany jest do niezwłocznego wdrożenia wymogów wskazanych przez organ nadzorczy w porozumieniu z EC.
4. Prawa EC określone w niniejszym paragrafie przysługują również Spółkom, w zakresie przetwarzania Danych Osobowych, co do których jest on Administratorem Danych. Spółki mogą je wykonywać samodzielnie lub w porozumieniu z EC.

§6. Prawa i obowiązki Przetwarzającego Dane

1. Przetwarzający Dane ma obowiązek Przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie na podstawie postanowień niniejszej Umowy DPA oraz udokumentowanych poleceń EC, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Przetwarzający Dane nie może wykorzystywać Danych Osobowych dla innych celów niż wskazane w niniejszej Umowie DPA, w szczególności Przetwarzający Dane nie może bez zgody EC udzielonej na piśmie przekazać

Danych Osobowych osobom trzecim. Bez uprzedniej zgody EC Przetwarzający Dane nie może tworzyć kopii i duplikatów Danych Osobowych, z tym że zastrzeżenie powyższe nie obejmuje tworzenia kopii zapasowych w celu zapewnienia właściwego Przetwarzania Danych Osobowych.

3. Przetwarzający Dane zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy oraz przestrzegania właściwych sposobów zabezpieczenia Danych Osobowych lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Przetwarzający Dane zapewni, aby osoby upoważnione przez niego do Przetwarzania Danych Osobowych uczestniczyły w odpowiednich szkoleniach z zakresu ochrony danych osobowych. Przetwarzający Dane zobowiązuje się dostarczyć każdorazowo, na żądanie EC i w terminie przez nią wyznaczonym, aktualną listę osób zaangażowanych w przetwarzanie Danych Osobowych w związku z niniejszą Umową DPA. Przetwarzający Dane ogranicza dostęp do powierzonych Danych Osobowych wyłącznie do osób, dla których dostęp jest niezbędny w celu realizacji Umowy Głównej lub niniejszej Umowy DPA.
4. Przetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe na podstawie niniejszej Umowy DPA jedynie w kraju i siedzibie, wskazanych w Załączniku I pkt 2 do niniejszej Umowy DPA. O wszystkich innych miejscach wykonywania czynności przetwarzania lub wszelkich zmianach dotychczasowych miejsc przetwarzania w tym samym kraju Przetwarzający Dane uprzednio informuje EC. W takim przypadku EC przysługuje prawo do sprzeciwu. Jeżeli EC nie wniesie sprzeciwu w terminie jednego miesiąca od otrzymania powyższych informacji od Przetwarzającego Dane, uznaje się, że wyraziła zgodę na inne miejsca lub zmianę miejsc przetwarzania w tym samym kraju w zakresie wskazanym w informacji otrzymanej od Przetwarzającego Dane.
5. Wszelkie przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej przez podmiot przetwarzający odbywa się wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą EC lub w celu spełnienia szczególnego wymogu na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający i odbywa się zgodnie z rozdziałem V rozporządzenia (UE) 2016/679 lub rozporządzenia (UE) 2018/1725. Zaangażowanie Podprzetwarzających Dane oraz miejsca przetwarzania przez nich Danych Osobowych podlegają paragrafowi 8 niniejszej Umowy.
6. Przetwarzający Dane ma obowiązek niezwłocznego poinformowania EC, najpóźniej w ciągu 24 godzin od uzyskania informacji o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych, o wszelkich przypadkach poważnego zakłócenia operacji przetwarzania, jakimkolwiek podejrzeniu naruszenia ochrony danych, nieprzestrzegania Prawa Ochrony Danych Osobowych, które dotyczy Danych Osobowych lub innych zauważonych przez niego nieprawidłowości przy Przetwarzaniu Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane, pracowników Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzających Dane. Informacja taka powinna zostać przekazana na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik III. Przetwarzający Dane powinien dostarczyć wraz z informacją, o której mowa powyżej, wszystkie informacje wymagane przez EC niezbędne do zgłoszenia Naruszenia Ochrony Danych Osobowych. Jeżeli określonych informacji, o których mowa w Załączniku III Przetwarzający Dane nie jest w stanie przedstawić w terminie wskazanym powyżej, zobowiązany jest je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki, jednakże w żadnym wypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia danych informacji, wraz z wyjaśnieniem przyczyn opóźnienia. W każdym ze wskazanych powyżej przypadków Przetwarzający Dane bezzwłocznie podejmie wszystkie niezbędne kroki w celu zapewnienia należytej ochrony Danych Osobowych, a następnie postąpi zgodnie z poleceniami przekazanymi mu przez EC. Przetwarzający Dane umożliwi EC uczestnictwo w jakichkolwiek czynnościach wyjaśniających prowadzonych w związku z wymienionymi zdarzeniami. W przypadku naruszenia Ochrony Danych Osobowych w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane, Przetwarzający Dane ma obowiązek wspierania EC w powiadamianiu Podmiotów Danych dotkniętych naruszeniem oraz organu nadzorczego, jeżeli zostanie o to poproszony.
7. Jeżeli Przetwarzający Dane otrzyma jakąkolwiek skargę, powiadomienie lub zgłoszenie, które odnosi się do Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane lub zgodności z Prawem Ochrony Danych Osobowych przez którąkolwiek ze Stron, Przetwarzający Dane niezwłocznie powiadomi o tym EC, w zakresie dozwolonym przepisami prawa oraz będzie w niezbędnym zakresie współpracował i pomagał EC w odniesieniu do takiej skargi, powiadomienia lub zgłoszenia. Przetwarzający nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że Administrator Danych wyraził na to zgodę. W takim przypadku EC niezwłocznie informuje Przetwarzającego Dane o udzielonej zgodzie.
8. Przetwarzający Dane ma obowiązek niezwłocznego poinformowania EC o każdej:

- 1) skardze Podmiotu Danych w zakresie jej Danych Osobowych lub jakiegokolwiek prośbie otrzymanej od Podmiotu Danych o dostęp do jej Danych Osobowych lub o każdym innym zgłoszeniu odnoszącym się bezpośrednio lub pośrednio do Przetwarzania Danych Osobowych w związku z niniejszą Umową DPA; Przetwarzający Dane dostarczy EC wszystkich zażądanych informacji dotyczących takiej skargi, prośby lub zgłoszenia,
 - 2) korespondencji lub żądaniu jakiegokolwiek organu nadzoru ochrony Danych Osobowych mających związek z Przetwarzaniem Danych Osobowych, powierzonych Umową DPA,
- a także niezwłocznie podejmie współpracę z EC lub Spółką wymienioną w Preambule w związku z takim żądaniem lub komunikacją, skargą, prośbą lub zgłoszeniem
9. Jeżeli Podmiot Danych będzie wykonywać swoje prawo do sprostowania, zmiany, uaktualnienia, usunięcia, wykreślenia, tymczasowego lub stałego zawieszenia, zablokowania lub ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych względem EC, Przetwarzający Dane będzie zobowiązany do wykonania żądania Podmiotu Danych zgodnie z poleceniami EC. Jeżeli Podmiot Danych przekaże tego rodzaju żądanie bezpośrednio do Przetwarzającego Dane, Przetwarzający Dane jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym EC i działania zgodnie z poleceniami EC.
10. Przetwarzający bezzwłocznie powiadamia EC, jeżeli w jego opinii wydane polecenie narusza Rozporządzenie (UE) 2016/679 lub Rozporządzenie (UE) 2018/1725 lub obowiązujące przepisy Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
11. Przetwarzający Dane po zakończeniu współpracy wynikającej z niniejszej Umowy DPA bądź na wskazanie EC zobowiązany jest do usunięcia powierzonych Danych Osobowych i wszelkich istniejących ich kopii najpóźniej w terminie:
- a. do 14 dni od dnia zakończenia świadczenia usług na rzecz EC związanych z przetwarzaniem danych, albo po tym okresie
 - b. po upływie terminu na przechowanie kopii zapasowych, wynikającego z polityki prowadzenia kopii zapasowych, chyba że przepisy obowiązującego prawa nakładają na Przetwarzającego Dane obowiązek przechowywania Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane. Wszystkie działania związane z niszczeniem danych powinny być przeprowadzone w sposób, który jest zgodny z najnowszą technologią w zakresie środków zapewnienia poufności danych, chyba że EC wyraźnie wymaga innej procedury. Na życzenie EC Przetwarzający dane przedłoży pisemne potwierdzenie usunięcia Danych Osobowych.

§7. Środki techniczne i administracyjne

1. Przetwarzający Dane zobowiązuje się zapewnić adekwatne środki organizacyjne i techniczne lub personel, które zapewnią ochronę Danych Osobowych na poziomie nie niższym niż opisany, w celu zapewnienia właściwego standardu bezpieczeństwa Danych Osobowych odpowiadającego ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
2. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do poinformowania EC o wszelkich istotnych decyzjach związanych z bezpieczeństwem, a dotyczących organizacji Przetwarzania Danych Osobowych oraz zastosowanych procedur, jeżeli zmiany te mogłyby obniżyć przyjęty poziom bezpieczeństwa obowiązujący w dniu podpisania Umowy DPA.
3. Na życzenie EC lub Spółek, Przetwarzający Dane jest zobowiązany do dostarczenia EC wyczerpującej, aktualnej informacji na temat ochrony danych i bezpieczeństwa dla zleconego Przetwarzania Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy DPA.

§8. Podprzetwarzający Dane

1. Przetwarzający Dane nie będzie powierzał żadnych czynności wynikających z niniejszej Umowy DPA jakimkolwiek osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody EC. EC zezwala Przetwarzającemu Dane na zaangażowanie Podprzetwarzających wyłącznie na zasadach wynikających z niniejszej Umowy DPA w zakresie, w jakim mogą i powinny mieć zastosowanie do Podprzetwarzającego Dane. Przetwarzający Dane odpowiedzialny jest za działania i zaniechania Podprzetwarzających Dane jak za swoje własne działania lub zaniechania. Lista podmiotów, którym Przetwarzający Dane powierzył dalej przetwarzanie Danych Osobowych

znajduje się w Załączniku 4. EC niniejszym wyraża zgodę na dalsze powierzenie Danych Osobowych do tych podmiotów. Zmiana Załącznika nr 4 następuje na podstawie akceptacji przez EC wniosku o wyrażenie zgody na zaangażowanie nowego podmiotu Podprzetwarzającego Dane. Zgoda EC jest udzielana w formie pisemnej pod rygorem nieważności i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy DPA. Wykreślenie podmiotu Podprzetwarzającego Dane z Załącznika nr 4 następuje na podstawie informacji Przetwarzającego Dane przekazanej w formie pisemnej na adres EC.

2. Na wniosek Administratora Przetwarzający przekazuje mu kopię umowy DPA, jaką zawarł z Podprzetwarzającym, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem.
3. Przetwarzający Dane podejmie odpowiednie kroki w celu zapewnienia, że Podprzetwarzający Dane będzie zobowiązany wobec Przetwarzającego Dane w taki sam sposób, w jaki Przetwarzający Dane jest zobowiązany względem EC oraz Administratora na podstawie niniejszej Umowy DPA. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli Podprzetwarzającego Dane w celu weryfikacji, czy Podprzetwarzający Dane prawidłowo wykonuje spoczywające na nim zobowiązania w związku z powierzeniem mu przez Przetwarzającego Dane Danych Osobowych do przetwarzania. W szczególności Przetwarzający Dane powinien sprawdzić, czy środki stosowane przez Podprzetwarzającego Dane są zgodne z ustalonymi między Przetwarzającym Dane a Podprzetwarzającym Dane środkami technicznymi i organizacyjnymi przed rozpoczęciem Przetwarzania Danych Osobowych i później - w regularnych odstępach czasu. Wyniki tych kontroli muszą być dokumentowane i przekazywane przez Przetwarzającego Dane EC na jej życzenie.
4. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do zagwarantowania, aby EC lub Spółki wymienione w Preambule mogły przeprowadzać audyty względem Podprzetwarzającego Dane na co najmniej takich samych zasadach, o których mowa w art. 28 ust. 3 lit. h). Przetwarzający Dane ma obowiązek zawarcia odpowiednich postanowień umownych zabezpieczających prawo EC lub Spółek wymienionych w Preambule do audytu w umowie między nim a Podprzetwarzającym Dane. Powyższy obowiązek obejmuje uprawnienia do audytu, jakie EC lub Spółki wymienione w Preambule uzyskują względem Przetwarzającego Dane na mocy niniejszej Umowy DPA.
5. Podejmując decyzję w sprawie przeglądu lub audytu Administrator Danych może wziąć pod uwagę odpowiednie certyfikaty, jakie ma podmiot Przetwarzający.
6. Na wniosek właściwego(-ych) organu(-ów) nadzorczego(-ych) strony udostępniają mu wyniki wszelkich audytów.

§9. Odpowiedzialność. Kary umowne.

1. Przetwarzający Dane ponosi pełną odpowiedzialność względem EC za wszelkie naruszenia niniejszej Umowy DPA poprzez zapłatę kar umownych lub odszkodowania aż do granicy siły wyższej. Wszelkie ograniczenia odpowiedzialności uzgodnione gdzie indziej nie znajdują zastosowania do niniejszej Umowy DPA.
2. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego Dane niniejszej Umowy DPA EC przysługuje uprawnienie do naliczania kar umownych w wysokości 50.000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 0/100groszy) w przypadku każdego naruszenia odrębnie. Uprawnienie to przysługuje EC z tytułu naruszenia niniejszej Umowy DPA niezależnie od tego, czy naruszenie jest zawinione czy niezawinione. EC nie przysługuje uprawnienie do naliczenia kar umownych wyłącznie w przypadku, gdy naruszenie jest konsekwencją działania siły wyższej.
3. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez EC odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody (jeżeli wystąpiła) poniesionej przez EC w związku ze zdarzeniem, które jest podstawą naliczenia określonej kary.
4. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się EC w pełnej wysokości także wtedy, gdy w przypadku jednego zdarzenia doszło do więcej niż jednego naruszenia niniejszej Umowy DPA, wobec czego EC może naliczyć więcej niż jedną karę umowną. Za każdy przypadek naruszenia niniejszej Umowy DPA kary umowne będą naliczane odrębnie.
5. Kary umowne są należne także w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy DPA lub jej rozwiązania przez Strony.

6. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu EC, co nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar ani zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy DPA, o ile takie zabezpieczenie zostało ustanowione.
7. Niezależnie od zasad odpowiedzialności uregulowanych w niniejszym paragrafie, Przetwarzający Dane ponosi odpowiedzialność za naruszenie ochrony danych osobowych na zasadach określonych w RODO, w szczególności w art. 82 i 83, oraz na zasadach określonych w przepisach prawa krajowego dotyczących ochrony danych osobowych.
8. W przypadku skierowania przez osobę trzecią lub Spółki do EC jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych, związanych z nieprawidłowym przetwarzaniem Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane, w tym przetwarzaniem Danych Osobowych niezgodnie z niniejszą Umową DPA lub niezgodnie z Prawem Ochrony Danych Osobowych lub niezgodnie z pisemnymi poleceniami EC lub Spółek lub wbrew pisemnym poleceniom EC lub Spółek, Przetwarzający Dane zwolni EC z obowiązku świadczenia w przypadku jakiegokolwiek roszczenia osoby trzeciej lub Spółek w zakresie wszelkich odszkodowań należnych od EC w związku z takim naruszeniem w pełnym zakresie oraz pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem przez osobę trzecią lub Spółki tego roszczenia, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny na zasadach wskazanych powyżej w stosunku do EC lub Spółek w zakresie kierowanych do niego roszczeń związanych z nieprawidłowym przetwarzaniem Danych Osobowych po stronie Przetwarzającego Dane.
9. Przetwarzający Dane jest zobowiązany do udzielenia EC lub Spółkom wszelkiej pomocy, w tym informacji i wyjaśnień, potrzebnych do podjęcia obrony przed tymi roszczeniami. Przetwarzający Dane wstąpi do procesu na miejsce pozwanego lub, gdyby było to niemożliwe, wstąpi do procesu w charakterze interwenienta ubocznego.
10. Przetwarzający Dane ponosi względem EC lub Spółek pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania Podprzetwarzających Dane, w zakresie, w jakim powierza im przetwarzanie Danych Osobowych, których dotyczy niniejsza Umowa DPA, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od podjętych przez Przetwarzającego Dane działań mających na celu dokonanie oceny, czy Podprzetwarzający Dane daje rękojmię należytego przetwarzania Danych Osobowych, w tym czy stosuje właściwe środki techniczne lub organizacyjne zabezpieczenia Danych Osobowych.
11. EC nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane za szkodę powstałą po stronie Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane wskutek nałożenia odpowiednio na Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane przez organ nadzorczy administracyjnej kary pieniężnej lub innej sankcji administracyjnej z tytułu Naruszenia Ochrony Danych Osobowych przez odpowiednio Przetwarzającego Dane lub Podprzetwarzającego Dane.
12. Przetwarzający zobowiązuje się do zawarcia w umowach DPA zawartych z podmiotami Podprzetwarzającymi klauzuli, zgodnie z którą Administratorzy Danych oraz EC na podstawie pełnomocnictw szczególnych od Administratorów będą uprawnieni do rozwiązania tych umów i nakazania usunięcia lub zwrotu Danych Osobowych

§10. Komunikowanie się Stron

1. EC wyznacza osobę kontaktową określoną w Załączniku I pkt 5 do niniejszej Umowy DPA.
2. Przetwarzający Dane wyznacza osobę kontaktową określoną w Załączniku I pkt 5 do niniejszej Umowy DPA.

§11. Załączniki do Umowy DPA

Poniższe Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy DPA.

Załącznik I określa:

1. datę zawarcia niniejszej Umowy DPA,
2. strony Umowy DPA,
3. przedmiot Umowy DPA,
4. cel przetwarzania Danych Osobowych,
5. osoby kontaktowe Stron.

Załącznik II określa:

Dane Osobowe przetwarzane przez Przetwarzającego Dane,

Sposób przetwarzania Danych Osobowych.

Załącznik III określa:

1. Wzór formularza zgłoszenia naruszenia.

Załącznik IV określa:

1. Wykaz Podprzetwarzających, na rzecz których EC wyraża zgodę na dokonanie dalszego powierzenia Danych Osobowych przez Przetwarzającego Dane

§12. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa DPA zaczyna obowiązywać w dniu jej podpisania przez obie Strony. Niniejsza Umowa DPA ulega rozwiązaniu wraz z rozwiązaniem Umowy Głównej lub w inny sposób określony tamże.
2. Zmiany niniejszej Umowy DPA wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian osób kontaktowych Stron, o których Strony zawiadamiają się w formie pisemnej.
3. EC może rozwiązać niniejszą Umowę DPA w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku poważnego naruszenia postanowień niniejszej Umowy DPA, przy czym za poważne naruszenie postanowień niniejszej Umowy DPA uznać należy w szczególności: (i) niewykonanie polecenia lub odmowa zezwolenia na audyty ze strony EC, w części lub w całości, lub (ii) Przetwarzanie Danych w zakresie innym niż dozwolony cel lub poza uzgodnionym krajem, lub (iii) zaangażowanie niezatwierdzonych Podprzetwarzających Dane, lub (iv) jakiegokolwiek istotne Naruszenie Ochrony Danych Osobowych lub brak zgłoszenia zgodnie z wymogami określonymi w § 6.6 powyżej.
4. Jeżeli podjęcie jakichkolwiek czynności Przetwarzania Danych Osobowych będzie konieczne po wygaśnięciu Umowy Głównej w celu dokonania właściwych rozliczeń między Stronami lub podjęcia innych czynności w celu wygaszenia wynikających z Umowy Głównej zobowiązań, do takiego dalszego Przetwarzania Danych Osobowych zastosowanie będą miały postanowienia niniejszej Umowy DPA.
5. W przypadku, gdy część niniejszej Umowy DPA straci ważność lub stanie się niewykonalna, jej pozostałe postanowienia będą nadal wiążące dla Stron, chyba że Umowa DPA bez tych nieważnych części lub postanowień stałaby się niewykonalna. W takim przypadku Strony natychmiast rozpoczną negocjacje w celu przyjęcia nowych postanowień pozwalających na wykonanie Umowy DPA w sposób jak najpełniej zaspokajający ich wzajemne zobowiązania.
6. Niniejsza Umowa DPA stanowi całość uzgodnień i ustaleń pomiędzy Stronami w zakresie spraw w niej uregulowanych i zastępuje jakiegokolwiek poprzednie umowy łączące Strony i odnoszące się do tych spraw.
7. Niniejsza Umowa DPA podlega prawu właściwemu dla EC i zgodnie z nim powinna być interpretowana. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy DPA będą rozstrzygane przez sądy właściwe dla siedziby EC.
8. Niniejsza Umowa DPA została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

<i>Za EC</i>	<i>Za Przetwarzającego Dane</i>

Załącznik I do Umowy DPA

1. Data zawarcia Umowy DPA

Niniejsza Umowa DPA została zawarta w dniu _____ r.

2. Strony Umowy DPA

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań	
wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy – Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS 477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, wysokość kapitału zakładowego: 103.929.000,00 zł;	
zwana dalej „EC”	zwana dalej „Przetwarzającym Dane”
reprezentowana przez:	reprezentowana przez:

3. Przedmiot Umowy DPA

Strony łączy umowa [] z dnia [] dotycząca świadczenia przez Przetwarzającego Dane usług na rzecz EC w postaci zakupu określonej ilości roboczogodzin celem **Świadczenia usług serwisowo-rozwojowych dla platformy do robotyzacji opartej o technologię UiPath.**

Niniejsza Umowa DPA stanowi Załącznik do Umowy Głównej.

4. Cel przetwarzania danych osobowych

Przetwarzający Dane może przetwarzać Dane Osobowe, zgodnie z § 1 niniejszej Umowy DPA („Przetwarzanie Danych Osobowych”) wyłącznie dla celu realizacji Umowy Głównej.

5. Osoby kontaktowe Stron

	<i>po stronie EC</i>	<i>po stronie Przetwarzającego</i>
<i>Imię i nazwisko</i>	Michał Kut	
<i>Stanowisko</i>	Koordinator ds. Automatyzacji Procesów	
<i>Telefon</i>	+48 663 573 347	
<i>E-mail</i>	michal.kut@enea.pl	

Załącznik II do Umowy DPA**1. Dane Osobowe przetwarzane przez Przetwarzającego Dane**Rodzaj Osób, których Dane Dotyczą:

Z podziałem na spółki GK Enea, których dane zostają powierzone (prosimy wskazać, czy chodzi o dane kontrahentów, pracowników czy jakichkolwiek innych osób fizycznych (takich jak dostawcy lub klienci)

Na potrzeby realizacji przedmiotów Umowy Głównej zawartej z Wykonawcą przetwarzane Dane Osobowe dotyczą:

- Klientów Enea S.A.
- Klientów Enea Operator Sp. z o.o.

Rodzaje Danych Osobowych, których przetwarzanie dotyczy:

- Imiona/Nazwisko
- Adres
- Dane dotyczące PPE (Punktu Poboru Energii)
 - Numer,
 - Moc Umowna,
 - Moc Przyłączeniowa,
 - Adres Punktu Poboru,
- Miejsce urodzenia
- Tel./Faks
- Adres
- Podpis
- Obywatelstwo
- PESEL/NIP
- Adres Mailowy
- Saldo
- Rachunek bankowy,

Dane wrażliwe/specjalne (które muszą zostać tutaj wymienione szczegółowo):

brak

2. Sposób przetwarzania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane w następujący sposób:

Poprzez dostęp do aplikacji przy użyciu bezpiecznego połączenia szyfrowanego VPN, wraz z monitorowaniem i rejestrowaniem sesji użytkownika.

Każda ze stacji roboczych konsultantów posiada zaszyfrowane dyski wraz z zainstalowanym oprogramowaniem typu internet security z centralnym modułem zarządzania i włączonym firewallem. Firewall na stacjach roboczych także zarządzane są poprzez centralne oprogramowanie. Każdy incydent jest monitorowany przez administratora i podejmowane są odpowiednie działania zabezpieczające, które pozwalają wyeliminować zagrożenie. Ponadto każdy z konsultantów został odpowiednio pouczony i przeszkolony pod kątem bezpieczeństwa danych na sprzęcie, z którego korzysta.

Podobnie sieć firmowa jest ciągle monitorowana pod kątem zagrożeń oraz prób niepożądanego dostępu do zasobów firmowych. Każde takie działanie jest natychmiast wyłapywane i eliminowane. W sieci firmowej zaimplementowane są odpowiednio skonfigurowane firewalles oraz polityki zabezpieczające.

Załącznik III do Umowy DPA

Wzór zgłoszenia o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych

Należy wypełnić w ciągu 6 godzin od uzyskania świadomości o Naruszeniu. Wypełnione zgłoszenie należy przestać za pośrednictwem zaszyfrowanej wiadomości e-mail do osoby kontaktowej po stronie EC wskazanej w Umowie DPA.

Wzór zgłoszenia o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych		
Przetwarzający:		
Zgłaszający:		
Wydział/departament:	Numer telefonu:	E-mail:
Data zgłoszenia:	Czas zgłoszenia:	
Data zdarzenia:	Czas zdarzenia:	
Czy zgłoszenie zostało dokonane z opóźnieniem: <i>(minęły więcej niż 6 godzin od daty zdarzenia)</i>	T <input type="checkbox"/>	N <input type="checkbox"/>
Powód opóźnienia:		
Opis Naruszenia Ochrony Danych Osobowych <i>(proszę krótko opisać zdarzenie)</i>		
1) Kategorie podmiotów danych <i>(np. klienci, pracownicy)</i>		
2) Liczba podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem <i>(przybliżona)</i>		
3) Kategorie zbiorów/rejestrów danych <i>(np. dane finansowe, numery rachunków bankowych)</i>		
4) Liczba zbiorów/rejestrów danych dotkniętych Naruszeniem <i>(przybliżone)</i>		
Opis możliwych skutków Naruszenia Ochrony Danych Osobowych:		
1) Czy istnieje zagrożenie dla danych szczególnych kategorii? Jeśli tak, proszę wskazać w jakim zakresie.		
2) Czy podmioty danych dotkniętych Naruszeniem mają świadomość Naruszenia?		
3) Jaki wpływ i konsekwencje dla bezpieczeństwa ich danych może mieć Naruszenie?		

4) Czy którykolwiek z podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem złożył w związku z nim skargę lub zgłosił roszczenia?

Środki naprawcze

- 1) Jakie środki zostały wdrożone w celu zapobieżenia tego rodzaju zdarzeniom?
- 2) Czy zostały podjęte jakiekolwiek środki mające na celu ograniczenie wpływu zdarzenia na bezpieczeństwo danych? Jeśli tak, proszę je opisać szczegółowo.
- 3) Czy wobec danych dotkniętych Naruszeniem zastosowano środki naprawcze? Jeśli tak, proszę wskazać jakie i kiedy.
- 4) Jakie środki podjęto w celu zapobieżenia zajścia takich zdarzeń w przyszłości?

Szkolenia i wytyczne

- 1) Czy Twój personel został przeszkolony ze znajomości GDPR?
- 2) Czy szkolenia w zakresie GDPR są obowiązkowe? Czy osoby uczestniczące w zdarzeniu brały udział w szkoleniu?

Pozostałe

- 1) Czy policja została poinformowana o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
- 2) Czy pozostałe właściwe organy zostały poinformowane o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
- 3) Czy zdarzenie były przedmiotem jakichkolwiek doniesień medialnych? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.

Czy zgodnie z Twoją wiedzą zdarzenie dotyczyło któregoś z poniższych elementów?

Telefon	<input type="checkbox"/>	Kradzież	<input type="checkbox"/>
Fax	<input type="checkbox"/>	Oszustwo	<input type="checkbox"/>
Kserokopiarka	<input type="checkbox"/>	Nieautoryzowany dostęp	<input type="checkbox"/>
Hardware komputerowy	<input type="checkbox"/>	Klienci	<input type="checkbox"/>
E-mail	<input type="checkbox"/>	Osoby trzecie	<input type="checkbox"/>

Pobranie z Internetu	<input type="checkbox"/>	Prawo autorskie	<input type="checkbox"/>
Wirus	<input type="checkbox"/>	Inne (proszę wskazać poniżej)	<input type="checkbox"/>
Czy zgłosiłeś Naruszenie: <i>(proszę zaznaczyć właściwe)</i>			
Przełożony – Organy wykonawcze – Szef działu IT – Audytor wewnętrzny – Inny		T	N
<i>(proszę wskazać poniżej)</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dane kontaktowe na wypadek potrzeby uzyskania dalszych informacji lub wyjaśnień <i>(nazwisko, stanowisko, e-mail, telefon)</i>			
Podpis osoby upoważnionej przez Przetwarzającego Dane:			Data: